

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН  
О МЕРАХ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ЗАНЯТОСТИ И  
ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ  
УЗБЕКИСТАН

Во исполнение постановления Президента Республики Узбекистан от 20 августа 2018 года № ПП-3913 «О мерах по совершенствованию структуры органов по труду и укреплению системы защиты трудовых прав и охраны труда граждан», в целях совершенствования деятельности Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, повышения эффективности реализации возложенных на министерство задач, а также создания дополнительных условий для эффективного осуществления контроля за соблюдением законодательства о труде, занятости населения и охране труда Кабинет Министров постановляет:

1. Утвердить:

Положение о Министерстве занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан согласно приложению № 1;

Положение о порядке формирования и использования средств Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан согласно приложению № 2;

Положение о Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан согласно приложению № 3;

структуры Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главных управлений занятости областей и города Ташкента согласно приложениям № 4, 4а и 4б.

2. Установить, что:

решения Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан (далее — Инспекция), принятые в пределах ее компетенции по вопросам соблюдения законодательства о труде, занятости населения, охране труда, обязательном страховании гражданской ответственности работодателя и законодательства о социальной защищенности лиц с инвалидностью в части создания условий труда лицам с инвалидностью для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также для пользования всеми видами транспорта, транспортными коммуникациями, средствами связи общего пользования и информации, являются обязательными для исполнения органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах и другими организациями, а также физическими лицами, являющимися работодателями;

проведение работниками Инспекции краткосрочных проверок, включая привлечение работников Инспекции к проверкам, проводимым государственными органами, осуществляется на основании приказа руководителя соответствующего органа по труду, с регистрацией в ведомственной электронной информационной системе «Мониторинг проверок трудового законодательства»;

государственным органам запрещается возлагать на работников Инспекции выполнение работ, не входящих в их компетенцию.

3. Министерству занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан:

в двухмесячный срок разработать и внедрить ведомственную электронную информационную систему «Мониторинг проверок трудового законодательства», предусмотрев привлечение в качестве источника

финансирования ее разработки, внедрения и технического сопровождения средства Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан;

в срок до 1 апреля 2019 года провести аттестацию руководителей и работников органов по труду и организаций, входящих в систему Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, упраздняемых Государственной правовой инспекции труда и Государственной инспекции по охране и экспертизе условий труда на соответствие занимаемой должности и принять меры по укомплектованию Инспекции и ее территориальных подразделений квалифицированными кадрами, способными на высоком профессиональном уровне обеспечить выполнение возложенных задач.

4. Предоставить праву министру занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан вносить изменения в штатную численность инспекторов по трудоустройству районных (городских) центров содействия занятости населения (производственный персонал), исходя из реально складывающейся на рынке труда ситуации и потребности, а также в структуру Инспекции в пределах установленной общей численности и фонда оплаты труда.

5. Выделить Министерству занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан лимит на приобретение для центрального аппарата Инспекции и ее территориальных подразделений легковых автотранспортных средств в количестве 15 единиц и их содержание за счет сэкономленных средств Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан.

6. Передать Министерству занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан на праве оперативного управления здания и сооружения Сергелийского профессионального колледжа легкой промышленности и сервиса с прилегающей территорией, расположенного по адресу: город Ташкент, Сергелийский район, улица Лутфикор, 33, для размещения Республиканских курсов повышения квалификации работников органов по труду.

7. Министерству высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан обеспечить:

завершение обучения учащихся 3-х курсов передаваемого Министерству занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан Сергелийского профессионального колледжа легкой промышленности и сервиса до 1 сентября 2019 года, с включением их в контингент учащихся близлежащих профессиональных колледжей с аналогичными направлениями обучения;

совместно с Центром профессионального образования Министерства высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан в месячный срок передачу, а Министерству занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан принятие вышеуказанных зданий и сооружений с прилегающей территорией и их целевое использование.

8. Принять предложение Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан о перепрофилировании 2-го Ташкентского юридического колледжа, находящегося в ведении министерства, в Ташкентский колледж управления персоналом и охраны труда, с сохранением до 1 сентября 2020 года контингента учащихся и выдачей им по завершении обучения дипломов Ташкентского колледжа управления персоналом и охраны труда.

Определить источником финансирования деятельности Ташкентского колледжа управления персоналом и охраны труда средства Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан.

9. Министерству занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан:

в двухмесячный срок совместно с Министерством высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан обеспечить разработку новых учебных программ по новым направлениям и специальностям Ташкентского колледжа управления персоналом и охраны труда, а также положения об оценке знаний учащихся колледжа, итоговой государственной аттестации и прохождении ими практики;

предоставить право оказывать за счет средств Фонда стимулирования труда работников и укрепления материально-технической базы органов по труду финансовую поддержку ведомственным организациям, в том числе внебюджетным фондам, для установления их работникам ежемесячных надбавок в порядке, предусмотренном для работников органов по труду.

10. Определить Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан уполномоченным органом по координации и методическому обеспечению служб охраны труда в организациях, независимо от их организационно-правовых форм.

11. Установить, что:

кандидаты при приеме на работу в территориальные управления занятости и районные (городские) центры содействия занятости населения в обязательном порядке проходят недельные, а работники органов по труду — на регулярной основе, не реже одного раза в три года курсы повышения квалификации на базе Республиканских курсов повышения квалификации работников органов по труду;

работники и преподавательский состав Республиканских курсов повышения квалификации работников органов по труду и Ташкентского колледжа управления персоналом и охраны труда по условиям оплаты труда приравниваются к работникам и преподавательскому составу высших образовательных учреждений республики;

работники Республиканского научного центра занятости и охраны труда приравниваются по условиям оплаты труда к научным и руководящим работникам научно-исследовательских учреждений, участвующих в реализации научно-технических программ фундаментальных, прикладных исследований и инновационных работ.

12. Утвердить Положение о порядке создания и организации деятельности службы охраны труда в организациях согласно приложению № 5.

13. Министерству занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан в двухмесячный срок:

а) критически пересмотреть деятельность Республиканских курсов повышения квалификации работников органов по труду, включая вопросы:

организации разработки обновленных учебных планов и программ, предусматривающих широкое внедрение прогрессивных методов интерактивного обучения с использованием методов «case-study», «team-work presentation», деловых игр, направленных на обсуждение и поиск оптимальных решений конкретных проблем, с которыми сталкиваются органы по труду в своей деятельности;

укомплектования Республиканских курсов повышения квалификации органов по труду квалифицированными работниками и преподавательским составом;

разработки и утверждения структуры и устава Республиканских курсов повышения квалификации органов по труду;

б) разработать и утвердить порядок функционирования и внедрить в практику электронную информационную систему «Мониторинг проверок трудового законодательства»;

в) внести в Кабинет Министров Республики Узбекистан предложения о создании на основе государственно-частного партнерства нового научно-популярного журнала «Экономика труда», включающего контент об исследованиях рынка труда, вопросах охраны труда и защиты трудовых прав, занятости, подготовки кадров и оценки профессиональных компетенций, трудовых стандартов и оплаты труда.

14. Министерству народного образования Республики Узбекистан совместно с Министерством занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан включить в учебную программу по дисциплине «Профессиональное образование» для 11-х классов общеобразовательных школ тему «Развитие персональных навыков конкурентоспособности на рынке труда», направленную на профессиональную ориентацию, обучение основам трудового законодательства, навыкам поиска подходящих вакансий на рынке труда, подготовки резюме и к собеседованию с работодателем, оформления документов для приема на работу, в пределах базового учебного плана общего среднего образования.

15. Внести изменения и дополнения в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 6.

16. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 7.

17. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра — министра финансов Республики Узбекистан Д.А. Кучкарова и министра занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан Ш.Д. Кудбиева.

**Премьер-министр Республики Узбекистан А. АРИПОВ**

г. Ташкент,  
31 декабря 2018 г.,  
№ 1066

## ПОЛОЖЕНИЕ о Министерстве занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан

### Глава 1. Общие положения

1. Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан (далее — Министерство) является органом государственного управления, осуществляющим реализацию единой политики в сфере занятости населения, трудовой миграции и трудовых отношений и в своей деятельности подотчетно Кабинету Министров Республики Узбекистан.

2. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, а также настоящим Положением и иными актами законодательства.

3. Решения Министерства, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для исполнения органами государственного и хозяйственного управления, органами исполнительной власти на местах, другими организациями и их должностными лицами, а также гражданами.

4. Министерство, территориальные и подведомственные подразделения, входящие в организационную структуру Министерства, являются юридическими лицами, имеют печать и бланки с изображением Государственного герба Республики Узбекистан, самостоятельный баланс, казначейские лицевые счета, банковские счета, в том числе в иностранной валюте.

5. Официальное наименование Министерства:

а) на государственном языке:

полное — Ўзбекистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги, сокращенное — Меҳнат вазирлиги;

б) на английском языке:

полное — Ministry of Employment and Labour Relations of the Republic of Uzbekistan, сокращенное — Ministry of Labour;

в) на русском языке:

полное — Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, сокращенное — Министерство труда или Минтруда.

6. Местонахождение (почтовый адрес) Министерства: 100031, город Ташкент, улица Мирабадская, 15.

### Глава 2. Система Министерства

7. В систему Министерства входят:

центральный аппарат Министерства;

Министерство занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главные управления занятости областей и г. Ташкента, районные (городские) центры содействия занятости населения;

Агентство по внешней трудовой миграции, подведомственные ему региональные филиалы по трудоустройству граждан за рубежом, центры предвыездной адаптации граждан, выезжающих за рубеж, и представительства Агентства за рубежом;

Республиканский научный центр занятости и охраны труда;  
Республиканские курсы повышения квалификации работников органов по труду;

Центр профессионального обучения безработных граждан в городе Ташкенте;

региональные центры профессионального обучения безработных и незанятого населения;

центры оценки квалификаций;

ООО «Информационно-компьютерный центр «Mehnat.uz»»;

республиканские специализированные профессиональные колледжи для лиц с инвалидностью в г. Ташкенте и г. Фергане;

профессиональные колледжи;

Фонд общественных работ при Министерстве занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан;

Фонд поддержки и защиты прав и интересов граждан, осуществляющих трудовую деятельность за рубежом;

ООО «Моноцентр по оказанию услуг незанятому населению «Ишга мархамат»»;

Узбекско-малазийский центр профессионального образования;

центры предвыездной адаптации граждан, выезжающих за рубеж;

центры предвыездной адаптации и профессиональной подготовки.

Министерство занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главные управления занятости областей и г. Ташкента, а также районные (городские) центры содействия занятости населения подчиняются и подотчетны Министерству и, соответственно, Совету Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятам областей и г. Ташкента, а также районов (городов).

8. Министерство при осуществлении своих задач и функций взаимодействует с другими органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах и иными организациями.

### **Глава 3. Задачи и функции Министерства, Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главных управлений занятости областей и г. Ташкента, районных (городских) центров содействия занятости населения**

#### **§ 1. Задачи и функции Министерства**

9. Основными задачами деятельности Министерства и его территориальных подразделений являются:

осуществление на основе тщательного анализа фактического состояния рынка труда в разрезе регионов страны комплекса целевых мер, направленных на обеспечение занятости населения путем разработки и действенной координации реализации территориальных и отраслевых программ занятости населения, установления государственного заказа на создание новых рабочих мест и квот на трудоустройство социально уязвимых слоев населения;

обеспечение трудоустройства обратившихся в органы по труду безработных, привлечение населения к участию в общественных работах, в первую очередь в рамках реализации крупных инвестиционных проектов, осуществления строительства, ремонта и реконструкции объектов дорожной и жилищно-коммунальной инфраструктуры, благоустройства городов и районов, сезонных сельскохозяйственных работ;

кардинальное совершенствование системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, нуждающихся в трудоустройстве, особенно незанятой молодежи, лиц с инвалидностью и безработных, исходя из реальных потребностей отраслей экономики и рынка труда;

реализация совместно с другими министерствами, ведомствами и органами хозяйственного управления мер по обеспечению трудоустройства выпускников общеобразовательных школ, высших и средних специальных образовательных учреждений в соответствии с полученными ими специальностями;

разработка и реализация соответствующих рыночным условиям нормативно-правовых актов в сфере регулирования рынка труда, занятости, трудовых отношений, охраны труда, профессиональных и трудовых стандартов, обеспечения соблюдения гендерного равенства, профессиональной подготовки и переподготовки незанятого населения, социальной защиты безработных, а также осуществление контроля за ходом их исполнения;

активное внедрение передовых информационных технологий в процессы трудоустройства, включая создание и постоянное развитие Программного комплекса «Единая национальная система труда» и Национальной базы вакансий;

создание современной инфраструктуры и конкурентной среды на рынке услуг по содействию занятости, формирование эффективных механизмов взаимодействия органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, образовательных учреждений, негосударственных некоммерческих организаций, субъектов предпринимательства, органов самоуправления граждан и общественности в вопросах обеспечения занятости населения;

обеспечение контроля и надзора за соблюдением требований законодательства в области охраны труда и занятости, осуществление экспертизы условий труда, реализация конкретных мер по дальнейшему совершенствованию трудовых отношений, механизмов материального стимулирования труда;

нормирование и оплата труда, внедрение трудовых стандартов и совершенствование трудовых отношений;

налаживание и укрепление международного сотрудничества в сфере труда, занятости, охраны труда и трудовой миграции;

проведение широкой информационно-разъяснительной работы среди населения и работодателей по вопросам трудовых прав и охраны труда;

осуществление мониторинга за своевременной выплатой пособий и материальной помощи малообеспеченным семьям, с разработкой индивидуальных программ по выводу семей из малообеспеченности путем оказания им содействия в обеспечении занятости и активизации частной предпринимательской деятельности трудоспособных членов семей;

координация и методическое обеспечение деятельности служб охраны труда организаций;

оказание содействия гражданам Республики Узбекистан в трудоустройстве за рубежом, их возвращении на родину, правовой и социальной защиты в период осуществления трудовой деятельности за рубежом, а также осуществление выдачи разрешений на привлечение иностранной рабочей силы



и подтверждений на право трудовой деятельности иностранным гражданам на территории Республики Узбекистан.

10. Министерство в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) по вопросам разработки комплекса целевых мер, направленных на обеспечение занятости населения, установления государственного заказа на создание новых рабочих мест и квот на трудоустройство социально уязвимых слоев населения:

совместно с Министерством экономики Республики Узбекистан, исходя из целей и приоритетов осуществляемых преобразований в обществе, организует и координирует работу органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, научно-исследовательских институтов в части разработки стратегии по обеспечению занятости населения и устойчивого развития рынка труда на основе современных рыночных механизмов и инструментов;

совместно с Министерством экономики Республики Узбекистан и Государственным комитетом Республики Узбекистан по статистике, исходя из прогнозов демографического и экономического развития республики и территорий, разрабатывает обоснованные прогнозные параметры балансов трудовых ресурсов, а также комплексные меры по эффективному обеспечению занятости населения;

организует учет безработных граждан и незанятого населения, нуждающегося в трудоустройстве;

организует совместно с заинтересованными государственными органами и другими организациями учет граждан, занятых семейным предпринимательством и ремесленнической деятельностью, работающих в личных подсобных хозяйствах, в сфере животноводства, растениеводства, птицеводства, рыбоводства, других видах сельскохозяйственной деятельности в личных подсобных и дехканских хозяйствах, занятых временными разовыми и сезонными работами без оформления трудового либо гражданско-правового договора;

проводит анализ численности и структуры трудовых ресурсов республики и административно-территориальных образований, разрабатывает предложения по их совершенствованию;

совместно с научно-исследовательскими организациями проводит социологические исследования для выявления профессиональных предпочтений и трудовой ориентации молодежи и незанятого населения;

координирует деятельность органов государственной власти на местах по установлению квот (минимального числа рабочих мест) для трудоустройства лиц, не способных на равных условиях конкурировать на рынке труда, и обеспечивает контроль за выделением работодателями установленного числа рабочих мест для их трудоустройства;

предоставляет единовременные субсидии организациям, принявшим на работу лиц из числа социально уязвимых слоев населения, в том числе лиц с инвалидностью, сверх установленного зарезервированного минимального количества (квоты), при условии сохранения занятости принятых на работу лиц данной категории в течение не менее 12 месяцев с даты превышения минимального количества (квоты);

проводит изучение и анализ вопросов выделения минимального количества рабочих мест в организациях и принятия на эти места лиц,

относящихся к отдельным категориям населения, испытывающим затруднения в поиске работы и не способным на равных условиях конкурировать на рынке труда, разрабатывает предложения по установлению для организаций квот по трудоустройству таких лиц;

осуществляет анализ развития рынка труда в целях обеспечения наиболее полной и объективной оценки уровня и структуры занятости населения, выявления имеющихся структурных диспропорций на рынке труда и причин их возникновения, определения лиц, нуждающихся в трудоустройстве, и на этой основе формирует ежегодные заказы на создание новых рабочих мест в разрезе отраслей и территорий;

проводит анализ мобильности рабочей силы и трудовых миграционных процессов, выявляет причины и факторы внешней трудовой миграции;

организует сбор и анализ сведений о вакантных рабочих местах, ведет учет предоставляемых в установленном порядке вакансий и доводит информацию о свободных рабочих местах до населения с использованием информационно-коммуникационных технологий;

осуществляет системный мониторинг и анализ процессов создания рабочих мест, трудоустройства населения и состояния рынка труда и на этой основе разрабатывает эффективные меры повышения занятости населения;

осуществляет анализ уровня и структуры безработицы и неформальной занятости, в том числе путем проведения обследований занятости населения и проведения опросов среди населения и работодателей;

организует формирование и комплексный анализ информации о занятости и трудоустройстве населения, в том числе молодежи, женщин, лиц с инвалидностью, высвобожденных работников и других категориях населения;

совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами, а также органами исполнительной власти на местах обеспечивает системную координацию разработки и реализации территориальных и отраслевых программ занятости населения по развитию эффективных форм занятости;

совместно с Министерством экономики Республики Узбекистан осуществляет формирование государственного заказа на создание рабочих мест на краткосрочный (один год), среднесрочный (два — три года) и долгосрочный (более трех лет) периоды, взаимоувязанного с программами структурных преобразований и диверсификации экономики, комплексными программами социально-экономического развития территорий;

совместно с органами государственной власти на местах разрабатывает и утверждает программы по содействию трудоустройству безработных, молодежи, прежде всего выпускников высших и средних специальных, профессиональных образовательных учреждений, а также других социально уязвимых категорий населения путем организации и проведения специализированных ярмарок рабочих мест, повышения качества и доступности услуг, оказываемых органами по труду населению и работодателям;

совместно с Министерством экономики и Министерством высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан на основе прогнозных параметров балансов трудовых ресурсов формирует государственный заказ на подготовку специалистов по направлениям высшего и профессионального образования в разрезе территорий и отраслей экономики;

координирует разработку целевых программ по созданию рабочих мест в регионах с напряженной ситуацией на рынке труда и совместно с заинтересованными министерствами, государственными комитетами и

ведомствами, органами исполнительной власти на местах участвует в их разработке;

координирует разработку целевых территориальных программ обеспечения занятости и социальной защиты работников, высвобождаемых в ходе реформирования и структурных преобразований экономики, а также в результате реорганизации, банкротства и ликвидации организаций;

оказывает методическую и практическую помощь органам исполнительной власти на местах в разработке территориальных программ занятости и создания рабочих мест;

совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами, органами исполнительной власти на местах, коммерческими банками разрабатывает и реализует целевые программы по экономической поддержке и стимулированию лиц, желающих организовать собственный бизнес, в том числе выпускников образовательных учреждений;

2) по вопросам обеспечения трудоустройства обратившихся в органы по труду безработных, привлечения населения к участию в общественных работах, в первую очередь в рамках реализации крупных инвестиционных проектов, осуществления строительства, ремонта и реконструкции объектов дорожной и жилищно-коммунальной инфраструктуры, благоустройства городов и районов, сезонных сельскохозяйственных работ:

обеспечивает трудоустройство граждан, обратившихся в районные (городские) центры содействия занятости населения в поисках работы;

предоставляет средства из Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан на открытие кредитных линий в коммерческих банках для последующего выделения банками микрокредитов на реализацию в районах и городах республики малых и мини-проектов, предусматривающих создание новых рабочих мест;

организует совместно с региональными фондами стимулирования создания новых рабочих мест при Совете Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятах областей и г. Ташкента, субъектами предпринимательства, в том числе на условиях государственно-частного партнерства, социально ориентированные предприятия, деятельность которых направлена на создание новых рабочих мест и обеспечение занятости населения;

организует деятельность центров обеспечения временной разовой работой;

в установленном порядке организует предоставление материальной поддержки для безработных граждан и членов их семей за счет средств Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан;

совместно с органами исполнительной власти на местах определяет объемы и виды общественных работ и организует участие временно незанятых граждан в общественных работах при реализации крупных инвестиционных проектов, осуществлении строительства, ремонта и реконструкции объектов дорожной и жилищно-коммунальной инфраструктуры, благоустройстве городов и районов, сезонных сельскохозяйственных работах;

в установленном порядке обеспечивает финансирование участия неработающих граждан в общественных работах;

подготавливает предложения по стимулированию и поддержке развития домашнего труда, семейного предпринимательства, ремесленной деятельности и других форм самозанятости населения;

оказывает содействие органам государственного и хозяйственного управления, органам государственной власти на местах и иным организациям в вопросах расширения использования надомного труда, в том числе на основе кооперации между крупными предприятиями и гражданами, а также развития семейного предпринимательства и ремесленничества;

оказывает содействие негосударственным некоммерческим и другим организациям в создании рабочих мест для лиц с инвалидностью и их трудоустройстве;

содействует созданию и развитию специализированных организаций по использованию труда лиц с инвалидностью, развитию надомных видов труда и других форм занятости лиц с инвалидностью;

обеспечивает аккумулирование на казначейских лицевых счетах Фонда общественных работ при Министерстве, открываемых Казначейством Министерства финансов Республики Узбекистан, управлениями Казначейства по Республике Каракалпакстан, областям и г. Ташкенту, средств для финансирования общественных работ;

организует совместно с региональными фондами стимулирования создания новых рабочих мест при Совете Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятах областей и г. Ташкента, субъектами предпринимательства, в том числе на условиях государственно-частного партнерства, предприятия по организации привлечения незанятых лиц к общественным работам со стимулированием их дальнейшего трудоустройства на постоянных рабочих местах;

оказывает содействие гражданам в осуществлении трудовой деятельности в порядке самозанятости, в установленном порядке обеспечивает их регистрацию и выдачу им временных трудовых удостоверений, реализует меры по предоставлению самозанятым гражданам стимулирующих льгот;

3) по вопросам кардинального совершенствования системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, нуждающихся в трудоустройстве, особенно незанятой молодежи, лиц с инвалидностью и безработных, исходя из реальных потребностей отраслей экономики и рынка труда:

организует функционирование Национальной системы оценки квалификации;

создает Совет по профессиональным квалификациям и компетенциям;

ведет Национальный реестр лиц, имеющих подтвержденную квалификацию;

ведет реестр профессиональных стандартов;

ведет реестр центров профессионального обучения безработных граждан и незанятого населения;

ведет реестр центров оценки квалификаций;

создает условия трудоспособному населению, особенно из числа молодежи, в приобретении профессиональных компетенций, квалификаций и навыков;

проводит экспертизу и государственную регистрацию профессиональных стандартов и квалификационных требований;

осуществляет профессиональное обучение в центрах профессионального обучения безработных граждан и незанятого населения и оценку квалификации в центрах оценки квалификации;

аккредитует Центр профессионального обучения безработных граждан в городе Ташкенте, центры профессионального обучения безработных граждан и незанятого населения, центры оценки квалификаций;

осуществляет контроль за качеством обучения и объективностью оценки, осуществляемыми центрами профессионального обучения безработных граждан и незанятого населения, центрами оценки квалификаций;

создает и организует работу региональных центров профессионального обучения безработных граждан и незанятого населения в системе органов по труду;

организует профессиональную переподготовку безработных граждан методом индивидуальной переподготовки «усто-шогирд»;

принимает участие в организации эффективной системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации безработных, лиц с инвалидностью и других категорий населения, не способных на равных условиях конкурировать на рынке труда;

содействует в формировании эффективных механизмов государственно-частного партнерства в вопросах организации профессиональной переподготовки безработных и лиц, не способных на равных условиях конкурировать на рынке труда;

организует профессиональную переподготовку и повышение квалификации безработных граждан и незанятого населения на базе опорных профессиональных колледжей (по специальным программам краткосрочной профессиональной переподготовки) и негосударственных образовательных учреждений;

разрабатывает предложения по стимулированию и содействию в реализации предпринимательских инициатив представителей молодежи, впервые входящих на рынок труда, созданию в интересах незанятого населения, нуждающегося в трудоустройстве, эффективной системы профессиональной подготовки и переподготовки, с адекватным увеличением выделяемых на эти цели средств из Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан;

обеспечивает выделение грантов учреждениям профессионального образования из Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан для финансирования затрат на профессиональное переобучение безработных граждан, зарегистрированных в центрах содействия занятости населения, особенно девушек и женщин из малообеспеченных семей;

совместно с Центром профессионального образования Министерства высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан разрабатывает и утверждает учебные программы краткосрочных курсов профессионального обучения, переподготовки и повышения квалификации безработных граждан и незанятого населения по востребованным на рынке труда профессиям и специальностям;

предоставляет единовременные субсидии работодателям для финансирования затрат на профессиональное обучение и повышение квалификации работников из числа социально уязвимых слоев населения, в том числе лиц с инвалидностью, принятых на работу по направлению центров содействия занятости населения;

4) по вопросам реализации мер по обеспечению трудоустройства выпускников общеобразовательных школ, высших и профессиональных

образовательных учреждений в соответствии с полученными ими специальностями:

участвует в реализации комплекса системных мер по закреплению за выпускниками высших и профессиональных образовательных учреждений конкретных работодателей для их последующего трудоустройства;

совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами осуществляет системный мониторинг за обеспечением занятости выпускников, выявляет системные проблемы, препятствующие их трудоустройству, и вырабатывает на этой основе предложения по обеспечению занятости выпускников;

проводит совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами исследования занятости выпускников общеобразовательных школ, высших и профессиональных образовательных учреждений и на основе их результатов разрабатывает предложения по совершенствованию направлений профессиональной подготовки рабочих кадров и специалистов в высших и профессиональных образовательных учреждениях;

осуществляет координацию информационной и профориентационной работы среди молодежи по вопросам выбора направления будущей трудовой деятельности и формирования профессиональных планов, адекватных перспективам развития рынка труда и занятости;

совместно с Министерством народного образования Республики Узбекистан разрабатывает и внедряет в общих средних образовательных учреждениях программы профессиональной ориентации, предусматривающие проведение курсов профессиональной ориентации для учеников старших классов, с созданием ситуационных кабинетов, оснащенных мультимедийными средствами, описывающими основные характеристики и профессиональные стандарты профессий, которыми хотят овладеть учащиеся;

5) по вопросам разработки и реализации соответствующих рыночным условиям нормативно-правовых актов в сфере регулирования рынка труда, занятости, трудовых отношений, охраны труда, профессиональных и трудовых стандартов, обеспечения соблюдения гендерного равенства, профессиональной подготовки и переподготовки незанятого населения, социальной защиты безработных, а также осуществления контроля за ходом их исполнения:

разрабатывает методические и нормативно-правовые основы расширения сфер занятости населения, направленные на внедрение новых и расширение традиционных форм занятости;

осуществляет комплексный анализ внешней трудовой миграции и разрабатывает на этой основе предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы в сфере внешней трудовой миграции;

участвует в разработке и реализации государственных программ, нормативно-правовых актов и иных документов в сфере трудовых отношений и охраны труда, а также предложений и мер по обеспечению прав граждан на достойные и безопасные условия труда;

участвует в пределах своей компетенции в разработке проектов нормативно-правовых актов и предложений по совершенствованию механизмов осуществления социальной политики;

совместно с заинтересованными министерствами, государственными комитетами и ведомствами разрабатывает проекты нормативно-правовых актов и иных документов в целях реализации законодательства о труде и охране труда;

на основе комплексного и системного анализа нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы труда и занятости, выявляет имеющиеся препятствия и барьеры для обеспечения роста занятости населения и разрабатывает меры по их преодолению;

организует совместно с заинтересованными министерствами, ведомствами и общественными организациями меры по недопущению и полному искоренению принудительного труда, в том числе путем привлечения к ответственности виновных должностных лиц в соответствии с законодательством;

организует совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами разработку, пересмотр, согласование и утверждение нормативных документов в области технического регулирования по вопросам охраны труда в целях создания нормативной базы для обеспечения безопасности и оценки условий труда;

оказывает содействие по вовлечению в рамках социального партнерства работодателей в процесс разработки и осуществления мер по обеспечению занятости населения, а также совершенствованию общественного контроля за практической реализацией принятых нормативно-правовых актов в вопросах труда и занятости;

в пределах своей компетенции дает разъяснения физическим и юридическим лицам по применению законодательства о труде и в области охраны труда;

6) по вопросам внедрения передовых информационных технологий в процессы трудоустройства, включая создание и постоянное развитие программного комплекса, предусматривающего ведение национальной системы труда, а также Национальной базы вакансий:

обеспечивает формирование и развитие информационной системы в сфере труда и занятости путем проведения единой технической политики, применения единых методов и средств при создании информационных систем отрасли;

формирует и регулярно обновляет Национальную базу вакансий и обеспечивает к ней доступ населения в интерактивном режиме;

обеспечивает дальнейшее развитие информационно-справочных систем и интерактивных услуг по вопросам труда и занятости населения;

7) по вопросам создания современной инфраструктуры и конкурентной среды на рынке услуг по содействию занятости, формирования эффективных механизмов взаимодействия органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, образовательных учреждений, негосударственных некоммерческих организаций, субъектов предпринимательства, органов самоуправления граждан и общественности в вопросах обеспечения занятости населения:

разрабатывает предложения по совершенствованию законодательства и реализации комплексных мер, направленных на развитие и активизацию роли негосударственного сектора в оказании населению услуг в сфере трудоустройства и обеспечения занятости населения;

обеспечивает создание на базе районных (городских) центров содействия занятости населения современных офисов по комплексному оказанию услуг в сфере трудоустройства по принципу «единого окна»;

проводит аккредитацию юридических лиц, занимающихся деятельностью по подтверждению профессиональной компетенции;

оказывает на платной основе услуги негосударственным организациям, осуществляющим деятельность в сфере содействия в трудоустройстве лиц, ищущих работу на территории Республики Узбекистан, и повышении их профессиональной конкурентоспособности, в том числе путем оказания методической помощи;

обеспечивает широкое внедрение информационно-коммуникационных технологий в сферу услуг по трудоустройству и содействию занятости, участвует в создании общедоступных баз данных, облегчающих гражданам процессы трудоустройства;

8) по вопросам обеспечения контроля и надзора за соблюдением требований законодательства в области охраны труда и занятости, осуществления экспертизы условий труда, реализации конкретных мер по дальнейшему совершенствованию трудовых отношений, механизмов материального стимулирования труда:

осуществляет государственный контроль за соблюдением требований законодательства в части предоставления дополнительных трудовых гарантий для членов представительных органов работников, защиты от преследований в какой-либо форме со стороны работодателя, наложения дисциплинарных взысканий, прекращения по инициативе работодателя трудового договора с работниками, избранными в состав представительных органов и не освобожденными от производственной работы, а также прекращения по инициативе работодателя трудовых отношений с работниками, избравшимися в состав представительных органов, в течение двух лет после окончания их выборных полномочий, без предварительного согласия местного органа по труду;

осуществляет государственный надзор и контроль за соблюдением организациями, независимо от организационно-правовых форм и видов хозяйственной деятельности, требований трудового законодательства и по охране труда, обязательному страхованию гражданской ответственности работодателя и страхованию от несчастных случаев на производстве, в том числе за правильным и своевременным предоставлением льгот и компенсаций работникам за работу в неблагоприятных и особых условиях труда;

контролирует реализацию норм законодательства Республики Узбекистан по обеспечению гарантированных трудовых прав работников путем своевременного выявления и устранения возможных рисков использования принудительного труда в какой-либо форме;

осуществляет системный мониторинг деятельности государственных органов, в том числе на местах, по соблюдению прав и интересов работников, особенно в период активных сельскохозяйственных работ;

проводит по итогам мониторинга публичные слушания с привлечением институтов гражданского общества, в том числе в регионах, в ходе которых каждый факт использования принудительного труда должен быть обсужден критически с целью недопущения впредь подобных случаев;

выдает заключения по предложениям органов государственного и хозяйственного управления об изменениях в списках производств, учреждений, работ и профессий, должностей и показателей, дающих право на пенсию на льготных условиях, дополнительный отпуск, сокращенный рабочий день;

представляет в Кабинет Министров Республики Узбекистан предложения о внесении изменений в действующие списки производств, учреждений, работ



и профессий, должностей и показателей, дающих право на пенсию на льготных условиях, дополнительный отпуск, сокращенный рабочий день;

по результатам оценки состояния охраны труда в соответствии с установленными критериями относит организации к классу профессионального риска;

осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства о социальной защите лиц с инвалидностью в части создания условий лицам с инвалидностью для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также пользования всеми видами транспорта, транспортными коммуникациями, средствами связи общего пользования и информации;

осуществляет постоянный мониторинг и защиту прав субъектов трудовых отношений, предусмотренных законодательством о труде, занятости населения и охране труда;

проводит системный анализ соглашений и локальных актов о труде, приказов работодателей по вопросам трудовых отношений на предмет их соответствия законодательству;

организует реализацию установленных трудовых гарантий граждан, занятых в дехканских и фермерских хозяйствах, а также предпринимателей;

осуществляет государственный контроль за выполнением обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями;

разрабатывает предложения и меры по обеспечению прав граждан на достойные условия труда и повышению уровня правовой защищенности работников;

участвует в разработке и реализации государственных и иных программ в области охраны труда;

осуществляет государственный контроль за своевременным и качественным проведением аттестации рабочих мест по условиям труда, осуществляет методическую помощь в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда;

оказывает консультативную и методологическую помощь работникам и работодателям, в том числе субъектам предпринимательства, по вопросам применения и соблюдения законодательства о труде и охране труда, проводит профилактические работы по предотвращению случаев производственного травматизма и несчастных случаев на производстве;

взаимодействует и координирует деятельность органов государственного и хозяйственного управления, органов исполнительной власти на местах и других организаций по вопросам охраны труда;

обеспечивает в установленном порядке проведение специальных расследований или участие своих представителей в расследовании несчастных случаев на производстве и получения иных повреждений здоровья работников, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей, а также учет несчастных случаев на производстве;

обеспечивает проведение государственной экспертизы условий труда, материалов аттестации рабочих мест по условиям труда и травмоопасности оборудования, выдачу соответствующих заключений и ведение их реестра;

ведет Единый реестр профессиональных участников рынка услуг в области охраны труда и обеспечивает выдачу им соответствующего свидетельства о внесении их в Единый реестр профессиональных участников рынка услуг в области охраны труда;

в установленном законодательством порядке осуществляет выдачу квалификационного сертификата специалиста по охране труда и ведет их реестр;

осуществляет мониторинг деятельности профессиональных участников рынка услуг в области охраны труда в порядке, установленном законодательством;

проводит мониторинг состояния охраны труда в организациях;

анализирует причины производственного травматизма и вносит в органы государственного и хозяйственного управления, органы государственной власти на местах, юридическим и физическим лицам предложения по их предупреждению;

осуществляет контроль за соблюдением работодателями нормативно-правовых актов, регламентирующих использование иностранной рабочей силы в Республике Узбекистан;

9) по вопросам внедрения трудовых стандартов и совершенствования трудовых отношений:

координирует работу органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах по вопросам нормирования труда, разработки тарифно-квалификационных характеристик по профессиям рабочих и должностям служащих, а также присвоению рабочим квалификационных разрядов по основным профессиям рабочих в порядке, установленном законодательством;

определяет совместно с заинтересованными органами государственного и хозяйственного управления перечень важнейших трудовых норм и нормативов, а также координирует их разработку;

разрабатывает с участием заинтересованных министерств и ведомств проекты нормативно-правовых актов и иных документов по вопросам нормирования и оплаты труда, внедрения трудовых стандартов и совершенствования трудовых отношений;

разрабатывает предложения по усилению социальной защищенности работников в сфере труда;

в установленном порядке разрабатывает классификаторы основных должностей служащих и профессий рабочих, профессионально-квалификационные характеристики по отдельным должностям и профессиям, имеющим межотраслевой характер;

устанавливает тождественность и идентичность наименований должностей служащих и профессий рабочих, указанных в утвержденном Классификаторе основных должностей служащих и профессий рабочих, ранее используемым в нормативно-правовых актах и иных документах наименованиям должностей и профессий;

оказывает практическую и методическую помощь органам государственного и хозяйственного управления и иным организациям в вопросах нормирования труда, внедрения современных трудовых стандартов, организации оплаты труда, отнесения к соответствующим разрядам тарифной сетки должностей и работ, не отраженных в тарифно-квалификационных справочниках работ, профессий и должностей;

совместно с Министерством экономики, Министерством финансов Республики Узбекистан и другими заинтересованными министерствами и ведомствами разрабатывает и утверждает минимальные нормативы

численности работников и фонда оплаты труда для отдельных отраслей и секторов экономики;

совместно с заинтересованными органами государственного и хозяйственного управления участвует в разработке условий введения должностей и нормативов численности управленческого, обслуживающего и технического персонала органов государственного и хозяйственного управления;

совместно с Министерством экономики, Министерством финансов Республики Узбекистан и другими заинтересованными министерствами и ведомствами подготавливает предложения по установлению минимального размера заработной платы, пенсий, пособий и стипендий;

участвует совместно с Министерством экономики, Министерством финансов Республики Узбекистан и Государственным налоговым комитетом Республики Узбекистан в подготовке предложений по совершенствованию механизма государственного регулирования доходов населения;

участвует в разработке мер по совершенствованию механизмов материального стимулирования труда и методов регулирования оплаты труда;

разрабатывает предложения по совершенствованию системы оплаты труда, единой тарифной сетки, районному регулированию заработной платы;

разрабатывает и внедряет новые формы трудовых договоров, в том числе заключаемых в электронной форме (дистанционно);

ежегодно разрабатывает и утверждает Расчет нормы рабочего времени на календарный год с разбивкой по полугодиям, кварталам и месяцам;

оказывает организациям методическую помощь в вопросах учета рабочего времени;

10) по вопросам налаживания и укрепления международного сотрудничества в сфере труда, занятости, охраны труда и трудовой миграции:

принимает участие в разработке предложений в сфере международного сотрудничества, развития и совершенствования механизмов эффективного взаимодействия с международными организациями и зарубежными странами в области труда и занятости;

в установленном порядке осуществляет взаимодействие и представляет интересы Республики Узбекистан в Международной организации труда и других международных организациях по вопросам труда и занятости;

организует мониторинг исполнения положений ратифицированных Республикой Узбекистан конвенций Международной организации труда, других международных договоров в области труда и занятости, в установленном порядке подготавливает и направляет соответствующие доклады и отчеты;

совместно с заинтересованными министерствами, государственными комитетами и ведомствами организует работу миссии международных организаций по вопросам соблюдения трудовых прав;

организует в установленном порядке привлечение и использование средств иностранных доноров и кредитных организаций, направляемых на цели содействия занятости населения и охрану труда;

вносит предложения о заключении международных договоров в области занятости и трудовых отношений;

принимает участие в национальном трехстороннем социальном диалоге между Правительством Республики Узбекистан, организациями работодателей и работников, а также в трехсторонних консультациях в целях содействия применению международных трудовых стандартов;

осуществляет сотрудничество с соответствующими структурами иностранных государств и международными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

11) по вопросам проведения широкой информационно-разъяснительной работы среди населения и работодателей по вопросам трудовых прав и охраны труда:

проводит широкую информационно-разъяснительную работу среди юридических и физических лиц о необходимости соблюдения трудовых прав граждан и обеспечения безопасных условий и охраны труда;

подготавливает материалы, разъясняющие суть и значение актов законодательства в сфере труда, занятости, охраны труда и трудовой миграции и распространяет их среди населения, в том числе через средства массовой информации и сеть Интернет;

12) по вопросам осуществления мониторинга за своевременной выплатой пособий и материальной помощи малообеспеченным семьям, с разработкой индивидуальных программ по выводу семей из малообеспеченности путем оказания содействия в обеспечении занятости и активизации частной предпринимательской деятельности трудоспособных членов семей:

осуществляет системный мониторинг за выплатой социальных пособий малообеспеченным семьям;

разрабатывает и реализует во взаимодействии с органами государственной власти на местах, органами самоуправления граждан, коммерческими банками, другими государственными органами, обеспечивающими оказание социальной защиты и помощи населению, в том числе с негосударственными некоммерческими организациями индивидуальные программы по выводу семей из малообеспеченности, вовлечению их в семейное предпринимательство и ремесленничество, а также поощрению развития различных форм самозанятости населения;

13) по вопросам координации и методического обеспечения деятельности служб охраны труда организаций:

осуществляет координацию деятельности служб охраны труда организаций;

изучает деятельность служб охраны труда организаций, состояние осуществляемой ими работы;

принимает меры по устранению выявленных нарушений требований законодательства, регулирующего деятельность служб охраны труда организаций, а также по привлечению виновных лиц к ответственности, предусмотренной законодательством;

принимает участие в назначении и освобождении от должности работников служб охраны труда организаций;

дает службам охраны труда организаций указания, касающиеся работы по охране труда;

организует повышение квалификации работников служб охраны труда организаций;

определяет порядок проведения аттестации работников служб охраны труда организаций, выдает свидетельство о прохождении аттестации;

ведет учет работников служб охраны труда организаций;

определяет порядок формирования и ведения базы данных служб охраны труда организаций, формы и сроки представления сведений для включения в базу данных;

определяет порядок согласования с органами по труду вопроса назначения и освобождения от должности работников служб охраны труда организаций;

осуществляет методическое обеспечение деятельности служб охраны труда организаций;

14) по вопросам оказания содействия гражданам Республики Узбекистан в трудоустройстве за рубежом, обеспечения их возвращения на родину, правовой и социальной защиты в период осуществления трудовой деятельности за рубежом, а также выдачи разрешений на привлечение иностранной рабочей силы и подтверждений на право трудовой деятельности иностранным гражданам на территории Республики Узбекистан;

организует деятельность Агентства по внешней трудовой миграции;

в установленном порядке осуществляет эффективное взаимодействие с компетентными органами иностранных государств в вопросах регулирования процессов трудоустройства граждан Узбекистана за рубежом и обеспечения их трудовых прав;

участвует в разработке и реализации проектов международного сотрудничества в области трудовой миграции, осуществляет взаимодействие с компетентными органами иностранных государств по вопросам регулирования процессов трудоустройства граждан Республики Узбекистан за рубежом и обеспечения их трудовых прав;

оказывает содействие гражданам Республики Узбекистан в реализации их права на трудовую деятельность за рубежом путем организации трудоустройства;

ведет единую базу данных физических лиц, желающих трудоустроиться за рубежом;

организует ведение реестров частных агентств занятости и иностранных работодателей;

организует деятельность Фонда поддержки и защиты прав и интересов граждан, осуществляющих трудовую деятельность за рубежом;

оказывает за счет средств Фонда поддержки и защиты прав и интересов граждан, осуществляющих трудовую деятельность за рубежом, правовую и социальную защиту, материальную помощь гражданам, подвергшимся насилию, принудительному труду и дискриминации, нарушению трудовых и иных прав, попавшим в сложное финансовое положение и оставшимся без документов, устанавливающих личность, средств к существованию в период осуществления трудовой деятельности за рубежом, а также содействие в возвращении в Республику Узбекистан, в том числе посредством выдачи по возвращении материальной помощи в размере одной минимальной заработной платы;

проводит предварительные адаптационные мероприятия с кандидатами на трудоустройство за рубежом;

организует процесс лицензирования деятельности юридических лиц по трудоустройству граждан Республики Узбекистан за рубежом, осуществляет контроль за соблюдением лицензионных требований и условий;

осуществляет в установленном порядке выдачу разрешений на привлечение иностранной рабочей силы и подтверждений на право трудовой деятельности иностранным гражданам на территории Республики Узбекистан, а

также ведение учета иностранных граждан, работающих в организациях, расположенных на территории Республики Узбекистан;

организует международное сотрудничество в сфере привлечения квалифицированных иностранных специалистов, оказывает им содействие в реализации их права на трудовую деятельность на территории Республики Узбекистан;

15) в иных сферах деятельности:

рассматривает обращения физических и юридических лиц, а также осуществляет необходимые действия по устранению нарушений законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

изучает и анализирует мнения, предложения и законные требования граждан и работодателей по решению проблем занятости и трудоустройству и на этой основе обеспечивает разработку предложений по практическим мерам, направленным на их решение;

совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами разрабатывает практические меры и предложения по совершенствованию работы органов по труду с обращениями юридических и физических лиц;

совместно с уполномоченными правоохранительными органами оказывает в пределах своих полномочий содействие в реабилитации и оказании помощи жертвам торговли людьми, разъясняет пострадавшим гражданам их права;

контролирует деятельность региональных фондов содействия занятости, в том числе эффективность и результативность расходования денежных средств;

обеспечивает организацию переподготовки и повышения квалификации кадров, проводит аттестацию руководителей и специалистов Министерства и подведомственных организаций;

участвует совместно с Министерством экономики Республики Узбекистан, другими министерствами, ведомствами и научно-исследовательскими организациями в проведении исследований уровня жизни и благосостояния населения и выработке предложений по дальнейшему его повышению.

11. Министерство решает возложенные на него задачи и функции непосредственно, а также через территориальные подразделения и иные подведомственные ему организации.

Министерство может осуществлять и иные функции, предусмотренные законодательством.

## **§ 2. Задачи и функции центрального аппарата Министерства**

12. Основными задачами центрального аппарата Министерства являются:

1) обеспечение совместно с территориальными подразделениями и подведомственными организациями эффективного выполнения задач и функций, возложенных на Министерство;

2) осуществление на основе тщательного анализа фактического состояния рынка труда и координация реализации территориальных и отраслевых программ занятости населения;

3) организация совершенствования системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, нуждающихся в трудоустройстве;

4) разработка и реализация соответствующих нормативно-правовых актов в сфере регулирования рынка труда, занятости, трудовых отношений, охраны труда, профессиональных и трудовых стандартов, а также осуществление контроля за ходом их исполнения;

5) внедрение передовых информационных технологий в процессы трудоустройства;

6) обеспечение контроля и надзора за соблюдением требований законодательства в области труда, охраны труда и занятости, осуществление экспертизы условий труда, реализация конкретных мер по дальнейшему совершенствованию трудовых отношений, механизмов материального стимулирования труда;

7) нормирование оплаты труда, внедрение трудовых стандартов и совершенствование трудовых отношений;

8) налаживание и укрепление международного сотрудничества в сфере труда, занятости, охраны труда и трудовой миграции;

9) проведение широкой информационно-разъяснительной работы среди населения и работодателей по вопросам трудовых прав и охраны труда;

10) координация и методическое обеспечение деятельности служб охраны труда организаций;

11) координация кадрового обеспечения в территориальных подразделениях и подведомственных организациях;

12) финансирование государственного заказа на услуги по трудоустройству, обучению и повышению квалификаций, оценке квалификации, с последующей оплатой, соответственно, частным агентствам занятости, центрам обучения безработных и незанятого населения и центрам оценки квалификаций;

13) выделение средств на финансирование мероприятий по созданию и содержанию коворкинг-центров;

14) обеспечение контроля и анализа деятельности территориальных подразделений и подведомственных организаций Министерства по выполнению государственного заказа на услуги по трудоустройству, обучению и повышению квалификаций, оценке квалификации;

15) содействие в развитии подведомственных организаций, определение концепции и перспектив их развития.

13. Центральный аппарат Министерства в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции:

1) осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Министерства и его руководства;

2) обеспечивает систематический контроль за выполнением территориальными подразделениями и подведомственными организациями законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, правительственных решений;

3) организует реализацию приказов и распоряжений министра занятости и трудовых отношений и его заместителей в рамках своих полномочий;

4) организует качественную и своевременную проработку документов, вносимых Министерством в Кабинет Министров и Администрацию Президента Республики Узбекистан, проведение их экономической, финансовой и правовой экспертизы;

5) организует мониторинг деятельности территориальных подразделений и подведомственных организаций;

6) содействует в проведении научно-исследовательских работ в целях развития рынка труда;

7) организует правовое обеспечение деятельности Министерства, в том числе в сфере нормотворчества;

8) осуществляет сбор, обобщение и анализ информации для руководства Министерства о тенденциях развития рынка труда, уровня и структуры занятости населения, создания новых рабочих мест, трудовой миграции;

9) оказывает субъектам предпринимательства информационную, методическую, организационную и консультативную поддержку по вопросам занятости населения, трудовых отношений, охраны труда и трудовой миграции, оплаты труда и другим вопросам, входящим в компетенцию центрального аппарата;

10) занимается решениями оперативных, организационных, кадровых, финансовых, производственно-хозяйственных и иных вопросов, относящихся к компетенции Министерства;

11) осуществляет контроль и анализ деятельности территориальных подразделений и подведомственных организаций Министерства;

12) обеспечивает совместно с территориальными подразделениями и подведомственными организациями Министерства эффективное выполнение возложенных на него задач;

13) осуществляет взаимодействие с юридическими лицами, осуществляющими деятельность по оказанию услуг в сфере трудоустройства населения;

14) организует и осуществляет финансовый контроль в организациях системы Министерства;

15) обеспечивает контроль и анализ деятельности территориальных подразделений и подведомственных организаций Министерства по выполнению государственного заказа на услуги по трудоустройству, обучению и повышению квалификаций, оценке квалификации;

16) осуществляет выделение средств на финансирование мероприятий по созданию и содержанию коворкинг-центров;

17) организует работу с обращениями физических и юридических лиц;

18) организует привлечение зарубежных инвестиций и осуществляет международное сотрудничество;

19) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством.

### **§ 3. Задачи и функции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главных управлений занятости областей и г. Ташкента**

14. Основными задачами Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главных управлений занятости областей и г. Ташкента являются:

1) участие в обеспечении эффективного выполнения задач и функций, возложенных на Министерство;

2) осуществление взаимодействия с секторами по комплексному социально-экономическому развитию, возглавляемыми, соответственно, председателем Жокаргы Кенеса Республики Каракалпакстан, хокимами областей и г. Ташкента, районов (городов), руководителями территориальных органов прокуратуры, внутренних дел и государственной налоговой службы (далее — секторы по комплексному социально-экономическому развитию);



3) проведение мониторинга и контроля за соблюдением актов законодательства, нормативных документов в области занятости населения, трудовых отношений, охраны труда и трудовой миграции и другим вопросам, входящим в их компетенцию;

4) внедрение информационно-коммуникационных технологий в районных (городских) центрах содействия занятости населения и подведомственных организациях;

5) координация и анализ деятельности районных (городских) центров содействия занятости населения по формированию государственного заказа на услуги по трудоустройству, обучению и повышению квалификаций, оценке квалификации;

6) координация деятельности районных (городских) центров содействия занятости населения по созданию коворкинг-центров, а также организации финансирования их содержания;

7) организация и осуществление финансового контроля в районных (городских) центрах содействия занятости населения и подведомственных организациях.

15. Министерство занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главные управления занятости областей и г. Ташкента в соответствии с возложенными на них основными задачами осуществляют следующие функции:

1) осуществляют организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главных управлений занятости областей и г. Ташкента и его руководства;

2) обеспечивают систематический контроль за выполнением районными (городскими) центрами содействия занятости населения, подведомственными организациями законов Республики Узбекистан, постановлений палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Республики Узбекистан и приказов Министерства;

3) организуют качественную и своевременную проработку документов, вносимых районными (городскими) центрами содействия занятости населения, подведомственными организациями, проведение их экономической, финансовой и правовой экспертизы;

4) осуществляют руководство, координацию и контроль за деятельностью районных (городских) центров содействия занятости населения, подведомственных организаций;

5) осуществляют взаимодействие с юридическими лицами, осуществляющими деятельность по оказанию услуг в сфере трудоустройства населения;

6) организуют и осуществляют финансовый контроль в районных (городских) центрах содействия занятости населения и подведомственных организациях;

7) осуществляют координацию действий районных (городских) центров содействия занятости населения, подведомственных организаций по мониторингу выполнения территориальных программ занятости населения, оказанию государственных услуг незанятому населению, социальной защите, трудовых отношений и охраны труда;

8) осуществляют координацию действий районных (городских) центров содействия занятости населения по формированию, финансированию и реализации государственного заказа на услуги по трудоустройству, обучению и повышению квалификации, оценке квалификации с последующей оплатой, соответственно, частным агентствам занятости, центрам обучения безработных и незанятого населения и центрам оценки квалификаций;

9) обобщает предложения районных (городских) центров содействия занятости населения по созданию коворкинг-центров, а также организуют финансирование их содержания;

10) организуют материально-техническое обеспечение районных (городских) центров содействия занятости населения и подведомственных организаций;

11) осуществляют мониторинг и координацию работ по текущей эксплуатации зданий и сооружений районных (городских) центров содействия занятости населения и подведомственных организаций;

12) организуют работу с обращениями физических и юридических лиц;

13) принимают решения по оперативным, организационным, кадровым, финансовым, производственно-хозяйственным и иным вопросам, относящимся к их компетенции;

14) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством.

#### **§ 4. Задачи и функции районных (городских) центров содействия занятости населения**

16. Основными задачами районных (городских) центров содействия занятости населения являются:

1) участие в обеспечении эффективного выполнения задач и функций, возложенных на Министерство;

2) взаимодействие с организациями в сфере занятости населения, трудовых отношений, охраны труда и трудовой миграции и по другим вопросам, входящим в их компетенцию;

3) обеспечение трудоустройства обратившихся в органы по труду безработных, привлечение населения к участию в общественных работах, в первую очередь в рамках реализации крупных инвестиционных проектов, осуществления строительства, ремонта и реконструкции объектов дорожной и жилищно-коммунальной инфраструктуры, благоустройства городов и районов, сезонных сельскохозяйственных работ;

4) проведение мониторинга и контроля за соблюдением актов законодательства, нормативных документов;

5) финансирование государственного заказа на услуги по трудоустройству, обучению и повышению квалификаций, оценке квалификации;

6) формирование предложений по созданию и финансированию содержания коворкинг-центров;

7) поддержка юридических лиц, осуществляющих деятельность по оказанию услуг в сфере трудоустройства населения.

17. Районные (городские) центры содействия занятости населения в соответствии с возложенными на них основными задачами осуществляют следующие функции:

1) осуществляют организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности районных (городских) центров содействия занятости населения и их руководства;

2) обеспечивают контроль за выполнением законов Республики Узбекистан, постановлений палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Республики Узбекистан и приказов Министерства;

3) организуют качественную и своевременную проработку документов, вносимых районными (городскими) центрами содействия занятости населения в хокимияты районов (городов), проведение их экономической, финансовой и правовой экспертизы;

4) обеспечивают трудоустройство обратившихся в органы по труду безработных;

5) оказывают содействие гражданам в подборе подходящей работы, а предприятиям, учреждениям, организациям и другим работодателям — в подборе необходимых работников;

6) консультируют обратившихся в органы по труду граждан и работодателей о возможностях получения работы и обеспечения рабочей силой, о требованиях, предъявляемых к работникам, и по другим вопросам, связанным с обеспечением занятости;

7) заключают договоры с учебными заведениями, предприятиями, учреждениями и организациями о профессиональном обучении, переобучении и повышении квалификации неработающих граждан;

8) обеспечивают регистрацию безработных и оказывают им помощь, включая назначение и выплату пособий;

9) производят оценку состояния и перспектив развития рынка труда, организуют и проводят его мониторинг и обеспечивают распространение соответствующей информации;

10) ведут учет граждан, обратившихся в поисках работы, а также свободных рабочих мест (вакантных должностей) на соответствующей территории;

11) участвуют в разработке и осуществлении программ занятости населения;

12) осуществляют мониторинг выполнения программ создания рабочих мест и обеспечения занятости населения на основе информации, предоставляемой предприятиями, учреждениями и организациями, включенными в указанные программы, а также данных органов государственной статистики;

13) направляют на предприятия, в учреждения и организации обратившихся в органы по труду граждан для трудоустройства в соответствии с их профессиональной подготовкой и уровнем квалификации, при наличии в них свободных рабочих мест (вакантных должностей);

14) разрабатывают и вносят на рассмотрение органов государственной власти на местах предложения об установлении для предприятий, учреждений и организаций минимального количества рабочих мест для приема лиц, нуждающихся в социальной защите, а также направляют указанных граждан на предприятия, учреждения и организации для трудоустройства;

15) заключают от имени предприятий, учреждений и организаций по их доверенности договоры с гражданами о трудоустройстве с предварительной (при необходимости) профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации, оплатой стоимости проезда, суточных расходов, а

также выдают пособия при выезде на новое место жительства и работы за счет средств соответствующих предприятий, учреждений и организаций;

16) направляют в установленном порядке безработных по их желанию на оплачиваемые общественные работы;

17) распоряжаются в установленном порядке средствами Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан;

18) в установленном порядке назначают гражданам пособие по безработице;

19) осуществляют контроль за соблюдением требований законодательства в области труда, занятости, мер по совершенствованию трудовых отношений, механизмов материального стимулирования и охраны труда;

20) осуществляют взаимодействие с юридическими лицами, осуществляющими деятельность по оказанию услуг в сфере трудоустройства населения;

21) осуществляют финансирование государственного заказа на услуги по трудоустройству, обучению и повышению квалификаций, оценке квалификации с последующей оплатой, соответственно, частным агентствам занятости, центрам обучения безработных и незанятого населения и центрам оценки квалификаций;

22) осуществляют формирование предложений по созданию и финансированию содержания коворкинг-центров;

23) осуществляют мониторинг выполнения государственных программ занятости;

24) организуют работу с обращениями физических и юридических лиц;

25) принимают решения по оперативным, организационным, кадровым, финансовым, производственно-хозяйственным и иным вопросам, относящимся к компетенции районных (городских) центров содействия занятости населения;

26) осуществляют иные функции, предусмотренные законодательством.

#### **Глава 4. Права и ответственность Министерства и его территориальных подразделений**

18. Для выполнения возложенных на него задач и функций Министерство имеет право:

вносить в установленном порядке в Кабинет Министров Республики Узбекистан или Администрацию Президента Республики Узбекистан проекты нормативно-правовых актов, а также иные документы, связанные с выполнением задач и функций, возложенных на Министерство;

координировать в установленном порядке деятельность органов государственного управления и органов государственной власти на местах в вопросах реализации государственной политики в области труда, занятости и охраны труда;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах информацию для решения вопросов, входящих в компетенцию Министерства;

на бесплатной основе получать в органах государственной статистики необходимую статистическую информацию по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

проводить в установленном законодательством порядке изучения и проверки соблюдения в организациях законодательства о труде, занятости и охране труда, стандартов безопасности труда, в том числе положений и требований ратифицированных Республикой Узбекистан международных конвенций;

в установленном законодательством порядке проводить специальные расследования или участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве и иных фактов получения повреждений здоровья работниками, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей, а также в отношении лиц, выполняющих работы (оказывающих услуги) по гражданско-правовым договорам;

налагать в установленном законодательством порядке административные взыскания на должностных лиц за нарушение законодательства о труде, занятости и охране труда;

в пределах своих полномочий и в установленном законодательством порядке приостанавливать деятельность организаций или эксплуатацию средств производства, не отвечающих требованиям охраны труда и создающих угрозу здоровью или жизни работников;

в установленном порядке передавать государственное имущество Министерства и его подведомственных структур из одного подразделения в другое на праве безвозмездного пользования, в пределах своей организационной структуры;

в установленном порядке распоряжаться средствами Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан, Фонда поддержки и защиты прав и интересов граждан, осуществляющих трудовую деятельность за пределами Республики Узбекистан, и организовывать работу по обеспечению контроля за их целевым использованием;

в установленном порядке может передавать государственное имущество Министерства и его подведомственных структур на праве безвозмездного пользования из одного подразделения в другое, с баланса на баланс в пределах своей организационной структуры, согласовывать штатные расписания, рассматривать балансы и отчеты финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций;

осуществлять мероприятия по укреплению материально-технической базы подведомственных организаций;

обеспечивать контроль за эффективным использованием подведомственными организациями централизованных капитальных вложений, инициировать разработку перспективных программ по строительству и реконструкции объектов системы Министерства;

вносить в установленном порядке предложения Председателю Совета Министров Республики Каракалпакстан, хокимам областей и г. Ташкента касательно принятия решений о реализации или сносе зданий, сооружений и помещений, закрепленных за территориальными подразделениями Министерства, а также принимать решения о приобретении, реконструкции и строительству новых зданий, сооружений и помещений за счет Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан для размещения в них районных (городских) центров содействия занятости населения;

утверждать структуру, штатную численность, в том числе управленческого персонала, фонд оплаты труда, смету расходов, лимит автотранспортных средств подведомственных хозрасчетных организаций;

принимать по согласованию с Министерством иностранных дел Республики Узбекистан решения об открытии зарубежных представительств Агентства по внешней трудовой миграции при Министерстве;

определять порядок, размеры и условия материального стимулирования работников Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главных управлений занятости областей и г. Ташкента, районных (городских) центров содействия занятости населения и подведомственных организаций, с учетом выполнения ими параметров по основным показателям их деятельности;

осуществлять закупку по прямым договорам товаров, работ и услуг в подведомственных организациях, включая: выполнение научных работ, проведение исследований и опросов по вопросам, входящим в компетенцию Министерства — в подведомственном государственном учреждении «Республиканский научный центр занятости и охраны труда»; разработку, внедрение и сопровождение информационно-коммуникационных технологий — в ООО «Информационно-компьютерный центр «Mehnat.uz»»; обучение, повышение квалификации и переобучение — в Центре профессионального обучения безработных граждан в городе Ташкенте, в ООО «Моноцентре» по оказанию услуг незанятому населению «Ишга мархамат» и центрах профессионального обучения безработных граждан и незанятого населения; проведение оценки квалификации — в центрах оценки квалификации; повышение квалификации работников органов по труду — в Республиканских курсах повышения квалификации работников органов по труду; подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников органов по труду — на Республиканских курсах повышения квалификации работников системы органов по труду;

определять по согласованию с Министерством финансов Республики Узбекистан размер платы за оказываемые платные услуги третьим лицам Министерством занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главными управлениями занятости областей и г. Ташкента, районными (городскими) центрами содействия занятости населения и подведомственными подразделениями Министерства;

применять к работодателям, создающим новые рабочие места, а также трудоустраивающим лиц, относящихся к социально уязвимым категориям населения, прежде всего выпускников профессиональных колледжей, лиц с инвалидностью, уволенных с военной службы, меры поощрения в виде награждения почетными знаками, грамотами и свидетельствами Министерства, а также посредством организации размещения публикаций в средствах массовой информации материалов о лучших работодателях;

в установленном порядке проводить среди работодателей конкурсы, направленные на усиление их социальной ответственности и мотивации в повышении эффективности деятельности по созданию новых рабочих мест и трудоустройству населения;

осуществлять в установленном порядке издательскую деятельность, учреждать в установленном порядке периодические издания в области труда, занятости населения, охраны труда и обязательного страхования гражданской ответственности работодателей;

размещать заказы на продукцию социальной рекламы по вопросам труда, занятости, трудоустройства и охраны труда, а также на безвозмездной основе размещать ее в государственных средствах массовой информации, на стендах, баннерах и другими способами, обеспечивающими широкий доступ населения к содержанию данной продукции;

в установленном порядке заключать договоры на выполнение работ по обслуживанию зданий, содержанию и эксплуатации инвентаря и хозяйственных принадлежностей, автотранспорта, средств связи, вычислительной, компьютерной и оргтехники, осуществление закупки программного обеспечения, в том числе на условиях аутсорсинга;

привлекать на договорной основе научные организации, ученых и специалистов, в том числе зарубежных, к решению вопросов, относящихся к компетенции Министерства;

в установленном порядке выносить предписания об отмене приказов и других актов органов государственного и хозяйственного управления и иных организаций, принятых в нарушение законодательства о труде, занятости и охране труда;

создавать в установленном порядке официальные веб-сайты в сети Интернет и социальных сетях;

по поручению Правительства представлять интересы Республики Узбекистан в международных организациях и заключать в предусмотренном законодательством порядке и в соответствии с нормами международного права договоры о сотрудничестве с компетентными организациями других государств по вопросам труда, занятости и трудовой миграции;

на основании обращений физических и юридических лиц, письменных обращений органов государственной налоговой службы проводить без предварительного согласования со специальными уполномоченными органами внеплановые краткосрочные проверки соблюдения организациями, независимо от организационно-правовых форм, требований законодательства о занятости, труде и охране труда;

создавать, в том числе на условиях государственного-частного партнерства за счет средств Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан, предприятия, деятельность которых направлена на создание новых рабочих мест и обеспечение занятости населения;

проводить ротацию работников системы Министерства в целях профилактики и недопущения проявлений коррупции и других злоупотреблений, систематического изучения личных и деловых качеств работника, эффективности его деятельности, а также формирования резерва кадров, имеющих квалификацию и практический опыт работы в разных направлениях деятельности Министерства;

предоставлять в аренду имеющиеся здания, помещения с низким коэффициентом загруженности или требующие реконструкции либо капитального ремонта (переоснащения);

вносить предложения о реализации в установленном законодательством порядке по «нулевой» выкупной стоимости пустующие объекты государственной собственности, в том числе здания не функционирующих учреждений органов по труду;

вводить за счет средств Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан дополнительные штатные единицы специалистов

управленческого персонала Министерства и его территориальных подразделений и подведомственных организаций;

учреждать и быть участником юридических лиц;

утверждать критерии оценки эффективности деятельности органов по труду с целью составления их рейтинга;

проводить в пределах своей компетенции конференции, семинары, симпозиумы, выставки, ярмарки, а также участвовать в аналогичных мероприятиях, организованных другими организациями;

разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

изучать и проверять в установленном порядке деятельность территориальных подразделений Министерства и его подведомственных организаций по выполнению законов, актов Президента Республики Узбекистан, решений Кабинета Министров Республики Узбекистан и других нормативно-правовых актов;

проводить совещания с участием руководителей и представителей территориальных подразделений Министерства и его подведомственных организаций;

давать в установленном порядке поручения руководителям территориальных подразделений Министерства и его подведомственных организаций по вопросам, связанным с выполнением возложенных на Министерство задач и функций и требующим оперативного решения;

проводить, в том числе за счет средств Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан, Фонда поддержки и защиты прав и интересов граждан, осуществляющих трудовую деятельность за рубежом, международные и национальные конференции, форумы, семинары и тренинги, посвященные вопросам, связанным с возложенными на Министерство задачами и функциями, направлять работников органов по труду за рубеж для участия в мероприятиях, организуемых международными и зарубежными организациями, иностранными правительствами, государственными органами и неправительственными организациями, а также привлекать зарубежных и национальных экспертов для реализации проектов по вопросам, связанным с возложенными на Министерство задачами и функциями.

Министерство может иметь и иные права в соответствии с законодательством.

19. Министерство в пределах своих полномочий вправе принимать нормативно-правовые акты, являющиеся обязательными для исполнения органами государственного управления и органами государственной власти на местах, иными организациями, должностными лицами и гражданами.

Министерство вправе в необходимых случаях в установленном порядке издавать с другими органами государственного управления совместные постановления и иные акты.

20. Министерство несет ответственность за эффективное выполнение возложенных на него задач.

## **Глава 5. Ответственность руководителей Министерства**

21. Министр занятости и трудовых отношений (далее — Министр) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство задач и функций.

22. Заместители министра несут персональную ответственность за:



выполнение возложенных на Министерство задач и функций в курируемых структурных подразделениях Министерства;  
качественное выполнение своих функциональных обязанностей.

23. Руководители структурных подразделений центрального аппарата Министерства несут персональную ответственность за осуществление задач и функций, возложенных на соответствующие структурные подразделения;  
за качественное выполнение своих функциональных обязанностей.

24. Руководители территориальных подразделений Министерства в Республике Каракалпакстан, областях, г. Ташкенте и районах (городах) несут персональную ответственность за:

осуществление задач и функций, возложенных на территориальные подразделения;

качественное выполнение своих функциональных обязанностей.

## **Глава 6. Организация деятельности Министерства**

25. Министерство возглавляет министр, утверждаемый Президентом Республики Узбекистан по представлению Премьер-министра Республики Узбекистан, внесенному после одобрения Законодательной палатой Олий Мажлиса Республики Узбекистан, и освобождаемый им от должности.

26. Министр по своему статусу является членом Кабинета Министров Республики Узбекистан.

27. Министр имеет трех заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Президентом Республики Узбекистан.

28. В период отсутствия министра исполнение его полномочий осуществляется первым заместителем министра, а при его отсутствии — другим заместителем, в соответствии с приказом министра.

29. Министр:

осуществляет на основе единоначалия общее руководство деятельностью Министерства и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство задач и функций;

определяет полномочия и степень персональной ответственности заместителей министра и других должностных лиц системы Министерства за руководство отдельными направлениями и участками деятельности Министерства и работу подведомственных организаций;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками системы Министерства;

утверждает смету расходов и штатное расписание центрального аппарата в пределах общей установленной численности, регистрирует сметы расходов и доходов, штатные расписания подведомственных организаций Министерства, состоящих на республиканском бюджете;

вносит при необходимости изменения в утвержденную структуру центрального аппарата Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главных управлений занятости областей и г. Ташкента, районных (городских) центров содействия занятости населения, а также подведомственных организаций Министерства в пределах установленных общей численности работников и фонда оплаты труда;

утверждает в установленном порядке положения о подразделениях центрального аппарата, главных управлениях занятости областей и г. Ташкента, типовые положения о районных (городских) центрах содействия занятости

населения, уставы подведомственных организаций, входящих в систему Министерства;

самостоятельно определяет численность персонала, в том числе управленческого, хозрасчетных подведомственных организаций, утверждает структуру, штатную численность, в том числе управленческого персонала, фонд оплаты труда, смету расходов, лимит автотранспортных средств подведомственных хозрасчетных организаций, а также распоряжается их имуществом;

организует в установленном порядке финансовую работу в системе Министерства, осуществляет финансовое обеспечение мероприятий, проводимых подведомственными организациями, а также научные исследования в этой области;

вносит представления в Министерство иностранных дел Республики Узбекистан о назначении на должность атташе в представительствах Агентства по внешней трудовой миграции при Министерстве за рубежом;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

30. Назначение на должность и освобождение от должности:

работников центрального аппарата, руководителей и заместителей руководителя подведомственных организаций, входящих в систему Министерства, и территориальных органов — в установленном законодательством порядке осуществляется Министром;

министра занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан Жокаргы Кенесом Республики Каракалпакстан по согласованию с Министром;

начальников главных управлений занятости областей и г. Ташкента — Министром по согласованию с хокимами соответствующих областей и г. Ташкента;

директоров районных (городских) центров содействия занятости населения — министром занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, начальниками главных управлений занятости областей и г. Ташкента по согласованию с хокимами соответствующих районов (городов) и Министром;

исполнительного директора Фонда общественных работ — Министром по согласованию с Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

До завершения установленной законодательством процедуры назначения и освобождения от должности руководителей главных управлений занятости областей и г. Ташкента Министр в целях обеспечения эффективного и бесперебойного функционирования указанных структурных подразделений назначает временно исполняющего обязанности руководителя.

Министр имеет право вводить в структуру центрального аппарата Министерства должность советника министра на общественных началах и назначать на эту должность высококвалифицированного специалиста, в том числе иностранного гражданина.

Кандидаты при приеме на работу в Министерство занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главных управлений занятости областей и г. Ташкента, районные (городские) центры содействия занятости населения в обязательном порядке проходят недельные вводно-адаптационные, а работники органов по труду — на регулярной основе, не реже одного раза в три года курсы повышения квалификации на базе Республиканских курсов повышения квалификации работников органов по труду.

Министр является председателем Наблюдательного совета АКБ «Микрокредитбанк», а также председателем Совета по профессиональным квалификациям и компетенциям и Наблюдательного совета Фонда поддержки и защиты прав и интересов граждан, осуществляющих трудовую деятельность за рубежом, при Министерстве.

31. Положения о главных управлениях занятости областей и г. Ташкента утверждаются приказами Министра по согласованию с хокимами соответствующих областей и г. Ташкента.

Положения о районных (городских) центрах содействия занятости населения утверждаются, соответственно, приказами Министра занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, начальников главных управлений занятости областей и г. Ташкента по согласованию с хокимами соответствующих районов (городов).

32. Уполномоченным органом Министерства по вопросам регулирования процессов трудовой миграции и организованному трудоустройству граждан Республики Узбекистан за рубежом является Агентство по внешней трудовой миграции (далее — Агентство), осуществляющее свою деятельность в части трудоустройства граждан республики за пределами страны, базируясь на международных правовых нормах и правилах, с учетом национальных интересов республики и иностранных граждан в Республике Узбекистан, имеющих статус юридического лица.

Агентство является юридическим лицом в форме государственного унитарного предприятия.

Учредителем Агентства является Министерство.

Агентство возглавляет начальник Агентства, назначаемый на должность Министром по согласованию с Кабинетом Министров. Начальник Агентства освобождается от должности Министром.

Начальник Агентства имеет трех заместителей, в том числе одного первого заместителя, назначаемых на должность Министром по согласованию с Кабинетом Министров. Заместители начальника Агентства освобождаются от должности Министром.

Агентство имеет представительства за рубежом. Глава представительства назначается начальником Агентства по согласованию с Кабинетом Министров.

Размер месячного оклада главы представительства Агентства за рубежом устанавливается в размере 85 процентов от месячного оклада Посла Республики Узбекистан в соответствующей стране, размер оплаты труда остальных работников представительства устанавливается в размере 85 процентов от размера соответствующих оплаты труда работников посольства.

33. Республиканский научный центр занятости и охраны труда (далее — Научный центр) является организацией в форме государственного учреждения.

Научный центр возглавляет директор Научного центра, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром.

Директор Научного центра имеет трех заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Министром.

34. Республиканские курсы повышения квалификации работников органов по труду (далее — Республиканские курсы) являются организацией в форме государственного учреждения.

Республиканские курсы возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром.

Директор республиканских курсов имеет двух заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Министром.

Учебно-практической базой Республиканских курсов является Центр содействия занятости населения Сергелийского района г. Ташкента.

Повышение квалификации работников Министерства на Республиканских курсах, в том числе на учебно-практической базе в Центре содействия занятости населения Сергелийского района г. Ташкента, осуществляется за счет средств Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан.

Направления и объемы финансирования учебных курсов повышения квалификации, а также количество охватываемых повышением квалификации работников органов по труду определяются Министерством, при этом количество слушателей в одной учебной группе не может превышать 20 человек.

35. Центр профессионального обучения безработных граждан в городе Ташкенте (далее — Центр профессионального обучения) возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром.

Директор Центра профессионального обучения имеет трех заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Министром.

Центр профессионального обучения является организацией в форме государственного учреждения.

36. Центр оценки квалификаций (далее — ЦОК) возглавляет директор ЦОК, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром.

ЦОК является организацией в форме общества с ограниченной ответственностью. Учредителем ЦОК является Министерство.

Директор ЦОК имеет двух заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Министром.

37. ООО «Информационно-компьютерный центр «Mehnat.uz»» (далее — Информационно-компьютерный центр) возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Научного центра по согласованию с Министром.

Директор Информационно-компьютерного центра имеет двух заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должность и освобождаемых от должности по согласованию с Министром.

Информационно-компьютерный центр является организацией в форме общества с ограниченной ответственностью, учредителем которой является Научный центр.

38. Республиканские специализированные профессиональные колледжи для лиц с инвалидностью в г. Ташкенте и г. Фергане (далее — специализированные колледжи) являются государственными учреждениями.

Специализированные колледжи для лиц с инвалидностью возглавляют директора, назначаемые на должности и освобождаемые от должностей Министром.

Директор специализированного колледжа имеет трех заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Министром.

39. Профессиональные колледжи являются государственными учреждениями.

Профессиональные колледжи возглавляют директора, назначаемые на должности и освобождаемые от должностей Министром.

Директор профессионального колледжа имеет трех заместителей, в том числе одного первого, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Министром.

40. ООО «Моноцентр по оказанию услуг незанятому населению «Ишга мархамат»» (далее — Моноцентр «Ишга мархамат») является организацией в форме общества с ограниченной ответственности. Учредителем Моноцентра «Ишга мархамат» является Министерство.

Моноцентр «Ишга мархамат» возглавляет директор Моноцентра, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром.

Директор Моноцентра «Ишга мархамат» имеет трех заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Министром.

Финансирование деятельности Моноцентра «Ишга мархамат» осуществляется Агентством по внешней трудовой миграции за счет средств Фонда поддержки и защиты прав и интересов граждан, осуществляющих трудовую деятельность за рубежом, при Министерстве.

41. Узбекско-малазийский центр профессионального образования (далее — Узбекско-малазийский центр) является организацией в форме общества с ограниченной ответственностью. Учредителями Узбекско-малазийского центра является Министерство и иностранный партнер.

Узбекско-малазийский центр возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром по согласованию с иностранным партнером.

Директор Узбекско-малазийского центра имеет двух заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Министром.

42. Инспекторы Государственной трудовой инспекции, с высшим юридическим образованием приравниваются к работникам юридической службы государственных органов и организаций, с распространением на них порядка присвоения классовых чинов работникам органов юстиции.

43. В Министерстве образуется коллегия в составе Министра (председатель коллегии), заместителей Министра, а также руководителей структурных подразделений Министерства, координирующих основные направления его деятельности.

Численность и персональный состав коллегии утверждаются Кабинетом Министров Республики Узбекистан по представлению Министра.

На Коллегию возлагаются следующие задачи:

критическое рассмотрение основных направлений деятельности Министерства, определенных законодательством, с выработкой конкретных мер по дальнейшему совершенствованию реализации государственной политики в области занятости и трудовых отношений, охраны труда;

организация заслушивания на системной основе отчетов руководителей с принятием мер по повышению персональной ответственности руководящих работников Министерства и его структурных подразделений за обеспечение своевременной и качественной реализации возложенных задач, определенных в актах законодательства, решениях Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан;

ежеквартальное и системное рассмотрение результативности хода реализации территориальных и отраслевых программ обеспечения занятости населения, а также мероприятий, предусмотренных государственными программами в рамках утвержденной Стратегии действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017 — 2021 годах — в части регулирования рынка труда и развития социальной сферы;

повышение уровня исполнительской дисциплины, обеспечение эффективного контроля за исполнением поручений Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров Республики Узбекистан на основе своевременного и качественного рассмотрения обращений физических и юридических лиц, в том числе поступающих из Виртуальной приемной и народных приемных Президента Республики Узбекистан, с выработкой конкретных мер по решению насущных проблем в области занятости и социальной защиты населения;

организация проведения расширенных выездных заседаний коллегии, с обеспечением обсуждения на местах актуальных вопросов занятости, рынка труда, трудовых отношений и социальной поддержки населения, а также выработка и принятие соответствующих решений по устранению возникших проблем;

рассмотрение вопросов по подбору, расстановке, подготовке и переподготовке кадров на должности, входящие в номенклатуру Министерства.

Коллегия вправе также рассматривать и другие вопросы, относящиеся к компетенции Министерства.

На заседания коллегии могут быть приглашены руководители других министерств, государственных комитетов, ведомств, органов государственной власти на местах, иных организаций по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

Коллегия полномочна, если на ее заседании присутствует более половины ее состава. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голосов.

Решения коллегии реализуются приказами Министра. В случае разногласий между Министром и членами коллегии Министр самостоятельно принимает решение, докладывая в Кабинет Министров Республики Узбекистан, о возникших разногласиях. Члены коллегии также могут сообщить свое мнение в Кабинет Министров Республики Узбекистан.

Порядок деятельности коллегии определяется ее регламентом, утверждаемым коллегией.

## **Глава 7. Меры по материально-техническому обеспечению и стимулированию работников системы Министерства**

44. Материально-техническое обеспечение и оплата труда работников системы Министерства осуществляются за счет средств Государственного бюджета Республики Узбекистан в пределах выделяемых ассигнований, Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан, Фонда стимулирования труда работников и укрепления материально-технической базы органов по труду, а также других источников, не запрещенных законодательством.

Министр вправе устанавливать за счет внебюджетных средств работникам органов по труду, обеспечивающим наиболее высокие показатели эффективности деятельности, персональные надбавки в двухкратном размере к

их должностным окладам. При установлении размера персональных надбавок в расчет должностного оклада, наряду с тарифными коэффициентами по Единой тарифной сетке по оплате труда, включаются персональные надбавки из Специального фонда материального стимулирования работников бюджетных учреждений и организаций, а также 40-процентная надбавка (коэффициент стимулирования труда) к должностным окладам государственных служащих органов государственной власти и управления, финансируемых из Государственного бюджета Республики Узбекистан.

Министр имеет право выделять территориальным и подведомственным организациям, в том числе внебюджетным фондам при Министерстве, средства на финансирование надбавок к заработной плате за счет Фонда стимулирования труда работников и укрепления материально-технической базы органов по труду.

45. Материальное стимулирование руководителей и работников органов по труду и организаций, входящих в систему Министерства, осуществляется в соответствии с законодательством.

Высокопрофессиональным, инициативным работникам Министерства, эффективно выполняющим свои функциональные обязанности, вносящим весомый вклад в достижение поставленных перед Министерством задач, могут предоставляться беспроцентные займы за счет Фонда стимулирования труда работников и укрепления материально-технической базы органов по труду на оплату первоначального взноса при оформлении кредитов для приобретения жилья и автотранспортных средств.

Беспроцентные займы предоставляются на основании решения Коллегии Министерства путем заключения заемного соглашения между Министерством и работником и утверждения графика погашения займа. Срок предоставления займа на оплату первоначального взноса по кредитам на приобретение жилья составляет до 10 лет, на приобретение автотранспортных средств — до 5 лет.

Сумма предоставляемого займа не может превышать 25 процентов от стоимости приобретаемого по кредиту жилья или автотранспортного средства. Займ предоставляется на основании поручительства третьего лица, нотариального заверения договора поручительства не требуется. При неоплате займа в соответствии с утвержденным графиком сумма выплаты взыскивается в установленном порядке согласно условиям заемного соглашения.

В случае прекращения трудовой деятельности работника в органах по труду остаток невыплаченного займа должен быть полностью возвращен Министерству в месячный срок.

46. Штатная численность инспекторов (производственный персонал) по трудоустройству районных (городских) центров содействия занятости населения устанавливается коллегией Министерства из расчета один инспектор по трудоустройству на 15,2 тысячи численности трудовых ресурсов. Инспекторы являются работниками соответствующих секторов районных (городских) центров содействия занятости населения.

47. Разряд по оплате труда начальника Сводного информационно-аналитического департамента анализа рынка труда и трудовой миграции и начальника Государственной трудовой инспекции центрального аппарата Министерства устанавливается в размере на 5 процентов ниже разряда заместителя министра.

48. Заработная плата работников Министерства состоит из должностного оклада, премий, доплат, надбавок, поощрительных выплат, предусмотренных законодательством.

49. Работникам центрального аппарата и территориальных органов Министерства за счет средств Государственного бюджета Республики Узбекистан выплачивается ежемесячное вознаграждение за выслугу лет в органах государственного управления и в системе органов по труду в следующих размерах (в коэффициентах к должностному окладу с учетом коэффициента стимулирования): от 3 до 5 лет — 0,1; от 5 до 10 лет — 0,2; от 10 до 15 лет — 0,3; свыше 15 лет — 0,4.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке формирования и использования средств Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и использования средств Государственного фонда содействия занятости при Министерстве занятости и трудовых отношений.

2. Государственный фонд содействия занятости Республики Узбекистан (далее — Фонд занятости) создан в целях обеспечения эффективной организации финансирования мероприятий по реализации государственной политики в области труда, занятости и охраны труда, а также развитию приоритетных направлений деятельности и проектов Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, его территориальных и подведомственных организаций.

3. Основными направлениями Фонда занятости являются:

финансирование реализации целенаправленных комплексных мер по обеспечению устойчивого и сбалансированного развития рынка труда, повышению уровня занятости населения и рациональному использованию трудовых ресурсов;

участие в финансировании практической реализации установленных законодательством гарантий по трудоустройству и материальной поддержке безработных, выпускников профессиональных колледжей, академических лицеев, высших образовательных учреждений, а также лиц, испытывающих затруднения в поиске работы и не способных на равных условиях конкурировать на рынке труда;

финансирование расходов, связанных с организацией предоставления безработным и незанятому населению, в первую очередь молодежи, женщинам и лицам с инвалидностью, качественных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и социальной защите безработных, а также укреплением материально-технической базы органов по труду.

4. Фонд занятости является государственным целевым фондом, создаваемым на республиканском и местном уровнях, без образования юридического лица.

Средства Фонда занятости отражаются на его самостоятельном балансе.

5. Средства Фонда занятости на республиканском и местном уровнях аккумулируются на его казначейских лицевых счетах, открываемых Казначейством Министерства финансов Республики Узбекистан, управлениями Казначейства по Республике Каракалпакстан, областям и г. Ташкенту (далее — казначейские лицевые счета Фонда занятости).

**Глава 2. Формирование и использование средств Фонда занятости**

6. Источниками формирования средств Фонда занятости являются:

отчисления от единого социального платежа, осуществляемые в порядке, установленном законодательством;

средства, ежегодно выделяемые из республиканского бюджета Республики Узбекистан;

средства, поступающие от реализации зданий, сооружений и помещений, закрепленных за территориальными подразделениями Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, направляемые в полном объеме Государственным комитетом Республики Узбекистан по содействию приватизированным предприятиям и развитию конкуренции в Фонд занятости, за исключением фактических расходов на оценку и реализацию;

отчисления негосударственных организаций, осуществляющих деятельность в сфере трудоустройства граждан за рубежом, в Фонд занятости, производимые в виде фиксированной суммы за каждого отправленного, по ставке, определяемой Кабинетом Министров Республики Узбекистан;

часть чистой прибыли, остающейся у государственных унитарных предприятий, подведомственных Министерству занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, после уплаты всех налогов и других обязательных платежей в Государственный бюджет Республики Узбекистан и государственные целевые фонды, в размере, определяемом учредителем;

доходы от размещения свободных средств Фонда занятости в коммерческих банках и других финансовых инструментов;

благотворительные пожертвования физических и юридических лиц;

другие источники, не запрещенные законодательством.

Доходы Фонда не являются объектом налогообложения.

7. Распорядителями средств Фонда занятости являются соответственно, Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, Министерство занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главные управления занятости областей и г. Ташкента.

8. Средства Фонда занятости используются на:

финансирование работ по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации лиц, зарегистрированных в районных (городских) центрах содействия занятости населения (далее — центр содействия занятости) в качестве ищущих работу и имеющих статус безработных;

выплату пособий по безработице, компенсаций в связи с добровольным переездом на работу в другую местность по предложению центров содействия занятости, материальной помощи безработным, а также стипендий, выплачиваемых центром содействия занятости гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации в соответствии с законодательством;

возмещение затрат внебюджетному Пенсионному фонду при Министерстве финансов Республики Узбекистан в связи с назначением досрочных пенсий безработным;

финансирование государственного заказа на услуги по трудоустройству, обучению и повышению квалификации, оценке квалификации с последующей оплатой, соответственно, частным агентствам занятости, центрам обучения безработных и незанятого населения и центрам оценки квалификаций;

материально-техническое обеспечение и содержание в соответствии с законодательством отдельных подразделений центров содействия занятости, центров обеспечения временной разовой работой, региональных центров профессионального обучения безработных и незанятого населения, центров оценки квалификаций, учебных центров по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации безработных, а также

финансирование приобретения, строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий, помещений и сооружений для размещения органов по труду;

частичное финансирование мероприятий по созданию специализированных рабочих мест для использования труда лиц с инвалидностью и других социально уязвимых категорий граждан;

проведение информационно-справочной и рекламно-издательской работы;

финансирование разработок нормативно-методических и инструктивных материалов по вопросам занятости, охраны труда, регулирования трудовых отношений, нормирования и оплаты труда;

проведение на республиканском и территориальном уровнях социологических обследований, анкетирования отдельных групп населения по вопросам занятости, охраны труда и трудовой миграции;

покрытие расходов, связанных с оказанием помощи по трудоустройству незанятому населению, включая оказание консультативных услуг и организацию профориентационной работы, транспортных и других услуг, в том числе питания по пути следования;

финансирование создания и содержания коворкинг-центров;

финансирование разработки целевых территориальных программ занятости и создания рабочих мест для проживающих в районах и городах с напряженной ситуацией на рынке труда, включая подготовку концепций социально-экономического развития отдельных территорий, проектирование инженерно-коммуникационных сетей и разработку архитектурно-планировочных заданий для создания объектов в сферах услуг, промышленности и сельского хозяйства;

оплату услуг по проведению консультаций, семинаров, круглых столов, подготовку и выпуск статей, брошюр, пособий и других информационных материалов, включая организацию проведения видео- и аудиороликов и фильмов, научно-практических исследований и других мероприятий, относящихся к вопросам занятости и охраны труда;

создание, развитие и техническую поддержку информационно-компьютерных систем и технологий в сфере трудоустройства, обеспечения занятости населения и охраны труда, учета вакансий и незанятого населения, включая разработку программного обеспечения и приобретение технических средств;

создание, содержание, перепрофилирование региональных центров профессионального обучения безработных и незанятого населения и центров оценки квалификаций;

финансирование мер, направленных на развитие материально-технической базы органов по труду, в том числе центрального аппарата Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан;

финансирование затрат по содержанию, эксплуатации, строительству и ремонту зданий и сооружений, находящихся на балансе Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, его подведомственных организаций и территориальных подразделений, оснащению их необходимым инвентарем, в том числе мебелью, связью, компьютерами и другими средствами;

обучение, повышение квалификации и стажировку работников Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан на Республиканских курсах повышения квалификации работников органов по

труду, в том числе на учебно-практической базе в Центре содействия занятости населения Сергелийского района г. Ташкента, а также в научно-исследовательских, образовательных и иных учреждениях иностранных государств;

внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в деятельность Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, его подведомственных организаций и территориальных подразделений, в том числе разработку программного обеспечения;

выплату командировочных расходов работникам Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан как внутри страны, так и за ее пределами;

финансирование международного сотрудничества в области занятости населения;

финансирование затрат, связанных с реализацией международных проектов и договоров по вопросам организации трудоустройства и обеспечения социальной защиты граждан Республики Узбекистан, направленных на работу за рубежом;

финансирование затрат, связанных с проведением международных и национальных конференций, форумов, семинаров и тренингов, посвященных вопросам, связанным с возложенными на Министерство задачами и функциями, направлением работников органов по труду за рубеж для участия в мероприятиях, организуемых международными и зарубежными организациями, иностранными правительствами, государственными органами и неправительственными организациями, а также привлечением зарубежных и национальных экспертов для реализации проектов по вопросам, связанным с возложенными на Министерство задачами и функциями;

формирование Фонда стимулирования труда работников и укрепление материально-технической базы органов по труду, с направлением на эти цели 10 процентов от средств, поступающих на казначейские лицевые счета Фонда занятости;

возмещение Фонду стимулирования труда работников и укрепления материально-технической базы органов по труду выплаченных премий руководителям органов по труду и работникам Государственной трудовой инспекции в размере до 10 процентов от суммы штрафов, взысканных по примененным административным правонарушениям;

размещение ресурсов по кредитным линиям, открываемых в коммерческих банках, для последующего выделения банками микрокредитов на реализацию в районах и городах республики малых и мини-проектов, предусматривающих создание новых рабочих мест;

предоставление единовременных субсидий организациям, принявшим на работу лиц из числа социально уязвимых слоев населения, в том числе лиц с инвалидностью, сверх установленного зарезервированного минимального количества (квоты);

предоставление единовременных субсидий работодателям для финансирования затрат на профессиональное обучение и повышение квалификации работников из числа социально уязвимых слоев населения, в том числе лиц с инвалидностью, принятых на работу по направлению центров содействия занятости;

выделение грантов учреждениям профессионального образования для финансирования затрат на профессиональное переобучение безработных лиц,

зарегистрированных в центрах содействия занятости, особенно девушек и женщин из малообеспеченных семей;

выделение грантов на профессиональную подготовку в центрах профессионального обучения, колледжах и высших образовательных учреждениях, переподготовку и повышение квалификации руководителей и работников фермерских и дехканских хозяйств, владельцев приусадебных земель в сфере агротехнологий, садоводства, овощеводства, животноводства, птицеводства, рыболовства и пчеловодства;

предоставление стимулирующих льгот гражданам, получившим временное трудовое удостоверение для самозанятых граждан;

другие мероприятия, направленные на совершенствование деятельности Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

9. Для реализации возложенных задач и функций Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, Министерство занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главные управления занятости областей и г. Ташкента обеспечивают:

аккумуляцию на казначейских счетах Фонда занятости средств за счет отчислений от единого социального платежа;

своевременное назначение, финансирование и выплату пособий по безработице, компенсаций, стипендий, материальной помощи безработным и других выплат, предусмотренных законодательством;

на системной основе проведение анализа и прогнозирование финансового состояния Фонда занятости, а также выработку упреждающих мер для поддержания его финансовой стабильности;

подготовку предложений об установлении размеров отчислений от единого социального платежа;

разработку и представление в Министерство финансов Республики Узбекистан бюджетного запроса на предстоящий период;

разработку в пределах своих полномочий нормативно-правовых актов, необходимых для эффективного функционирования Фонда занятости;

разработку и представление в Министерство финансов Республики Узбекистан проекта прогноза по источникам доходов и направлениям использования средств Фонда занятости на предстоящий год;

подготовку и представление в Министерство финансов и Кабинет Министров Республики Узбекистан отчетов по исполнению бюджета Фонда занятости, а также один раз в год — результатов независимой аудиторской проверки состояния доходов и использования средств Фонда занятости;

обеспечение полноты учета и ведения электронной базы данных по субъектам платежей и объектам финансирования Фонда занятости.

Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан сотрудничает в установленном порядке с международными организациями и компетентными органами иностранных государств по вопросам, относящимся к компетенции Фонда занятости.

10. Семьдесят процентов средств Фонда занятости, формируемых за счет отчислений от единого социального платежа и иных источников, остаются в распоряжении Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главных управлений занятости областей и г. Ташкента, с последующим их перераспределением между центрами содействия занятости, а тридцать процентов — централизованно аккумулируются на республиканском уровне путем перечисления платежным документом Министерства занятости и

трудовых отношений Республики Каракалпакстан, соответствующих территориальных главных управлений занятости.

11. Недостаток средств Фонда занятости, созданного на местном уровне, покрывается за счет части средств республиканского Фонда занятости.

При необходимости по итогам отчетного периода остаток средств на казначейских лицевых счетах Фонда занятости, созданного на местном уровне, может быть направлен решением Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан на республиканский уровень для последующего перераспределения.

Свободные средства на казначейских лицевых счетах Фонда занятости на начало года не могут быть направлены в соответствии с законодательством на покрытие дефицита Государственного бюджета Республики Узбекистан.

12. Не допускается использование средств Фонда занятости на цели, не предусмотренные законодательством.

### **Глава 3. Порядок рассмотрения и согласования прогноза доходов и использования средств Фонда занятости**

13. Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан ежегодно в порядке и сроки, установленные законодательством, но не позднее первого июля текущего года, представляет на рассмотрение в Министерство финансов Республики Узбекистан прогноз доходов по источникам поступления и расходов по направлениям использования средств Фонда занятости на предстоящий год (далее — проект бюджета Фонда занятости), разработанный с учетом:

фактического поступления средств за предыдущий год и ожидаемого исполнения доходов по источникам поступления за первое полугодие текущего года в разрезе территорий;

кредиторской задолженности организаций (работодателей) на конец отчетного финансового года по установленным законодательством платежам в Фонд занятости в разрезе территорий;

итоговых показателей расходования средств Фонда занятости за предыдущий год и ожидаемого исполнения его расходной части за первое полугодие текущего года в разрезе направлений использования и территорий, исходя из результатов выполнения утвержденных прогнозов за рассматриваемый период;

прогнозных параметров фонда оплаты труда, рассчитанного с учетом темпов роста заработной платы и численности работников за предыдущий год.

14. Министерство финансов Республики Узбекистан при рассмотрении представленного проекта бюджета Фонда занятости учитывает прогнозируемое изменение ставок отчислений от единого социального платежа в Фонд занятости на предстоящий год и влияние прогноза макроэкономических показателей.

15. Рассмотренный и согласованный проект бюджета Фонда занятости вместе с проектом Государственного бюджета Республики Узбекистан на предстоящий год в составе бюджетного послания вносится в Кабинет Министров Республики Узбекистан.

16. Министерство финансов Республики Узбекистан после утверждения в установленном законодательством порядке основных параметров Государственного бюджета Республики Узбекистан, бюджетов государственных целевых фондов на предстоящий год в течение десяти рабочих

дней доводит до сведения Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан основные параметры бюджета Фонда занятости.

17. Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан после получения от Министерства финансов Республики Узбекистан утвержденных основных параметров бюджета Фонда занятости:

в недельный срок утверждает основные параметры доходов по источникам поступлений и расходов по направлениям использования средств Фонда на предстоящий год, с поквартальной разбивкой для Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главных управлений занятости областей и г. Ташкента, центров содействия занятости;

обеспечивает последующее рассмотрение итогов их работы на заседании Коллегии Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

18. Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, Министерство занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главные управления занятости областей и г. Ташкента, центры содействия занятости для выполнения утвержденных показателей бюджета Фонда занятости обеспечивают выполнение утвержденных прогнозных показателей доходов и расходов Фонда занятости.

#### **Глава 4. Исполнительный орган Фонда занятости**

19. Исполнительными органами Фонда занятости являются:

на республиканском уровне — Управление эффективного и целевого использования средств Государственного фонда содействия занятости Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан;

на территориальном уровне — секторы по эффективному и целевому использованию средств Фонда занятости.

20. Исполнительный орган:

формирует прогноз по доходам и расходам Фонда занятости и отчетные балансы;

обеспечивает ведение учета и отчетности по исполнению доходов и расходов Фонда занятости, после утверждения распорядителем средств Фонда занятости направляет отчет в соответствующие финансовые органы;

обеспечивает достоверность финансовой отчетности Фонда занятости;

организует аудит целевого использования средств Фонда занятости;

дает разъяснения по вопросам целевого и эффективного использования средств Фонда занятости.

#### **Глава 5. Ответственность и контроль за поступлением и использованием средств Фонда занятости**

21. Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, Министерство занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главные управления занятости областей и г. Ташкента, центры содействия занятости несут ответственность за строго целевое и эффективное использование средств Фонда занятости.

22. Контроль за правильностью начисления пособий по безработице, компенсаций, стипендий и материальной помощи безработным и другим установленным законодательством выплат осуществляется Министерством занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан и территориальными органами по труду.

23. Контроль за использованием средств Фонда занятости осуществляется Министерством занятости и трудовых отношений и Министерством финансов Республики Узбекистан.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, функции, права, обязанности и ответственность, а также порядок организации деятельности Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан (далее — Инспекция).

2. Инспекция является структурным подразделением Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан (далее — Министерство).

3. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, настоящим Положением и другими актами законодательства.

4. Инспекция осуществляет свою деятельность непосредственно и через свои территориальные инспекции во взаимодействии с органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах и иными организациями.

5. Деятельность Инспекции финансируется за счет средств Государственного бюджета Республики Узбекистан, Государственного фонда содействия занятости Республики Узбекистан и Фонда стимулирования труда работников и укрепления материально-технической базы органов по труду (далее — Фонд стимулирования труда).

6. Предметом государственного надзора и контроля в области труда и охраны труда является соблюдение работодателями в процессе осуществления своей деятельности требований законодательства о труде, охране труда, занятости населения, об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя, о социальной защищенности лиц с инвалидностью в части создания условий труда лицам с инвалидностью для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также для пользования всеми видами транспорта, транспортными коммуникациями, средствами связи общего пользования и получения информации, иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, нормативных документов в области технического регулирования по вопросам охраны и безопасности труда и трудовых стандартов.

Государственный надзор и контроль в области труда, занятости и охраны труда осуществляется в отношении:

государственных органов и учреждений, юридических лиц, физических лиц, зарегистрированных в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей и осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, вступивших в трудовые отношения с гражданами, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными

предпринимателями, вступивших в трудовые отношения с гражданами в целях личного обслуживания и оказания помощи по ведению домашнего хозяйства (далее — работодатели);

граждан Республики Узбекистан, иностранных граждан и лиц без гражданства, вступивших в трудовые отношения с работодателями (далее — работники).

## **Глава 2. Основные задачи и функции Инспекции**

7. Основными задачами Инспекции являются:

осуществление государственного надзора и контроля за соблюдением организациями, независимо от организационно-правовой формы, требований законодательства в сфере обеспечения соблюдения и защиты трудовых прав граждан, а также безопасных условий и охраны труда;

проведение постоянного анализа состояния охраны труда в республике, причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, разработка путей их устранения;

проведение системного анализа соглашений и локальных актов о труде, приказов работодателей по вопросам трудовых отношений на предмет их соответствия законодательству;

осуществление постоянного мониторинга и защиты прав субъектов трудовых отношений, предусмотренных законодательством о труде, занятости населения и охране труда;

осуществление государственного контроля за качеством проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;

осуществление государственного контроля за соблюдением законодательства о социальной защите лиц с инвалидностью в части создания условий труда лицам с инвалидностью для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также для пользования всеми видами транспорта, транспортными коммуникациями, средствами связи общего пользования и получения информации;

организация совместно с заинтересованными министерствами, ведомствами и общественными организациями разработки и осуществления мер по недопущению и полному искоренению принудительного труда, в том числе путем привлечения к ответственности виновных должностных лиц в соответствии с законодательством;

оказание консультативной и методологической помощи работникам и работодателям, в том числе субъектам предпринимательства, по вопросам применения и соблюдения законодательства о труде и охране труда, проведение профилактической работы по предотвращению случаев производственного травматизма и несчастных случаев на производстве;

проведение широкой информационно-разъяснительной работы среди юридических и физических лиц о необходимости соблюдения трудовых прав граждан и обеспечения безопасных условий и охраны труда;

участие в разработке и реализации государственных программ, нормативно-правовых актов и иных документов в сфере трудовых отношений и охраны труда, а также предложений и мер по обеспечению прав граждан на достойные и безопасные условия труда.

8. В соответствии с возложенными задачами и предметом государственного надзора и контроля в области труда и охраны труда Инспекция осуществляет следующие функции:

1) в области осуществления государственного надзора и контроля за соблюдением организациями, независимо от организационно-правовой формы, требований законодательства в сфере обеспечения соблюдения и защиты трудовых прав граждан, а также безопасных условий и охраны труда:

осуществляет проверку соблюдения работодателями и должностными лицами требований законодательства о труде и охране труда, занятости населения и обязательном страховании гражданской ответственности работодателя в целях обеспечения конституционного права на труд, на справедливые и безопасные условия труда и на защиту от безработицы;

осуществляет в установленном законодательством порядке мониторинг и своевременное реагирование на факты несоблюдения законодательства о труде и охраны труда, занятости населения, обязательном страховании гражданской ответственности работодателя, в том числе законодательства о социальной защищенности лиц с инвалидностью в части создания условий труда лицам с инвалидностью для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также для пользования всеми видами транспорта, транспортными коммуникациями, средствами связи общего пользования и получения информации;

проводит анализ соглашений и локальных актов о труде, приказов работодателей по вопросам трудовых отношений на предмет их соответствия законодательству;

осуществляет контроль за выполнением обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями;

осуществляет государственный надзор и контроль за качеством проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, установления сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодных дополнительных отпусков за работу в неблагоприятных условиях труда, контролирует проведение экспертизы и проводит экспертизу по условиям труда, выдает соответствующее заключение по ее результатам;

осуществляет государственный надзор и контроль за правильным применением Списка работ с неблагоприятными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и предельно допустимых норм нагрузок для женщин при подъеме и перемещении ими тяжестей;

проводит камеральный контроль за выполнением законодательства в сфере соблюдения и защиты трудовых прав и охраны труда граждан;

осуществляет государственный надзор и контроль за правильным применением Списка работ с неблагоприятными условиями труда, на которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет, и предельных норм подъема и перемещения тяжестей лицами моложе восемнадцати лет;

обеспечивает ведение единого реестра профессиональных участников рынка услуг в области охраны труда, оказывает содействие в обучении и аттестации их специалистов по вопросам охраны и безопасности труда;

осуществляет в установленном порядке мониторинг деятельности профессиональных участников рынка услуг в области охраны труда и готовит предложения по улучшению их деятельности, в том числе повышению качества оказываемых ими услуг;

контролирует правильное обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты работников, приборами контроля производственной среды, а также предоставление льгот и компенсаций работникам за работу в

неблагоприятных и особых условиях труда и принимает необходимые меры по обеспечению их доступности;

контролирует в установленном законодательством порядке осуществление работодателями выплат по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работников;

осуществляет и проводит во взаимодействии с заинтересованными органами сертификацию работ по охране труда в организациях на предмет их соответствия требованиям охраны труда;

принимает соответствующие необходимые меры по предотвращению и устранению выявленных нарушений законодательства в соответствии с предметом государственного надзора и контроля в области труда, занятости населения и охраны труда;

2) в области проведения постоянного анализа состояния охраны труда в республике, причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, разработки путей их устранения:

осуществляет сбор информации и анализ причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, обеспечивает разработку путей их устранения;

расследует в установленном законодательством порядке несчастные случаи на производстве и иные повреждения здоровья работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

анализирует причины несчастных случаев на производстве и разрабатывает предложения по их предупреждению;

принимает в установленном порядке меры по устранению выявленных нарушений в сфере охраны и безопасности труда;

3) в области проведения системного анализа соглашений и локальных актов о труде, приказов работодателей по вопросам трудовых отношений на предмет их соответствия законодательству:

проводит анализ соглашений и локальных актов о труде, приказов работодателей по вопросам трудовых отношений на предмет их соответствия законодательству;

контролирует соблюдение основных принципов соглашений и локальных актов о труде, приказов работодателей по вопросам трудовых отношений на предмет их соответствия законодательству;

регистрирует в уведомительном порядке подписанные сторонами коллективные соглашения, приложения к ним;

дает заключения при выявлении несоответствия законодательству соглашений и локальных актов о труде и охране труда, приказов работодателей по вопросам трудовых отношений;

4) в области осуществления постоянного мониторинга и защиты прав субъектов трудовых отношений, предусмотренных законодательством о труде, занятости населения и охране труда:

обеспечивает защиту трудовых прав субъектов трудовых отношений, включая работников, осуществляющих трудовую деятельность на условиях домашнего труда, и лиц, занятых в личных подсобных, дехканских и фермерских хозяйствах;

принимает по выявленным фактам нарушения законодательства о труде и охраны труда, занятости населения и обязательного страхования гражданской ответственности работодателя меры правового реагирования для устранения и предотвращения условий, способствующих их возникновению;

оказывает содействие профсоюзам и иным представительным органам работников в реализации предоставленных им законодательством о труде и охране труда, занятости населения и обязательном страховании гражданской ответственности работодателя прав, а также осуществляет контроль за соблюдением их работодателями;

по результатам проведенных проверок приостанавливает на срок не более десяти дней деятельность организации (ее отдельных подразделений) или эксплуатацию средств производства, не отвечающих требованиям безопасности труда и создающих угрозу здоровью или жизни работников, до приведения их в соответствие требованиям безопасности труда в установленном законодательством порядке;

рассматривает при необходимости с выездом на места обращения физических и юридических лиц о нарушениях законодательства в соответствии с предметом государственного надзора и контроля в области труда и охраны труда;

выступает в качестве эксперта в суде по искам о нарушении законодательства о труде и охране труда, а также по вопросам возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью работников на производстве;

5) в области осуществления государственного контроля за качеством проведения аттестации рабочих мест по условиям труда:

контролирует проведение экспертизы по условиям труда и выдает заключения по ее результатам;

проводит аккредитацию юридических лиц, осуществляющих аттестацию рабочих мест по условиям труда и травмобезопасности оборудования, а также обучение и аттестацию их специалистов по вопросам охраны труда;

6) в области осуществления государственного контроля за соблюдением законодательства о социальной защите лиц с инвалидностью в части создания условий труда лицам с инвалидностью для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также для пользования всеми видами транспорта, транспортными коммуникациями, средствами связи общего пользования и получения информации:

осуществляет проверку соблюдения организациями требований законодательства о социальной защите лиц с инвалидностью в пределах компетенции;

принимает необходимые меры по обеспечению организациями условий труда лицам с инвалидностью для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также для пользования всеми видами транспорта, транспортными коммуникациями, средствами связи общего пользования и получения информации;

организует и проводит информационно-разъяснительную работу в средствах массовой информации по вопросам обеспечения условий лицам с инвалидностью для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также для пользования всеми видами транспорта, транспортными коммуникациями, средствами связи общего пользования и получения информации;

участвует в разработке, согласовании и утверждении в установленном порядке проектов нормативно-правовых актов о социальной защите лиц с инвалидностью;

7) в области организации совместно с заинтересованными министерствами, ведомствами и общественными организациями разработки и

осуществления мер по предотвращению и недопущению принудительного труда и дискриминации в сфере трудовых отношений и привлечению к ответственности виновных должностных лиц:

организует совместно с заинтересованными министерствами, ведомствами и общественными организациями разработку и осуществление мер по недопущению и полному искоренению принудительного труда, в том числе путем привлечения к ответственности виновных должностных лиц в соответствии с законодательством;

контролирует реализацию норм законодательства Республики Узбекистан по обеспечению гарантированных трудовых прав работников путем своевременного выявления и устранения возможных рисков использования принудительного труда в какой-либо форме;

осуществляет контроль за соблюдением трудовых прав и гарантий, предусмотренных законодательством для отдельных категорий работников (женщин, несовершеннолетних, учащихся высших и средних специальных, профессиональных образовательных учреждений, лиц с инвалидностью, лиц, уволенных из рядов Вооруженных Сил и др.);

применяет меры правового реагирования по каждому выявленному факту использования принудительного труда и дискриминации и информирует соответствующие органы государственной власти о фактах нарушения законодательства;

8) в области оказания консультативной и методологической помощи работникам и работодателям, в том числе субъектам предпринимательства, по вопросам применения и соблюдения законодательства о труде и охране труда, проведения профилактической работы по предотвращению случаев производственного травматизма и несчастных случаев на производстве:

обеспечивает внедрение и функционирование телефонов доверия для оказания практической, консультативной и методологической помощи по вопросам, находящимся в компетенции Инспекции;

ведет статистическую отчетность по проблемным вопросам, поступившим на телефоны доверия, анализирует их и разрабатывает предложения по искоренению проблемных и негативных факторов, в том числе по деятельности инспекторов;

9) в области проведения широкой информационно-разъяснительной работы среди юридических и физических лиц о необходимости соблюдения трудовых прав граждан и обеспечения безопасных условий и охраны труда:

обеспечивает ведение тематических страниц на официальном сайте Министерства, размещение электронных буклетов и методической информации, в том числе наглядной, по недопущению и полному искоренению принудительного труда и дискриминации в сфере трудовых отношений, проведение профилактических работ по предотвращению случаев производственного травматизма и несчастных случаев на производстве;

проводит научно-практические конференции, семинары с привлечением иностранных специалистов, тренинги и круглые столы для специалистов организаций и населения;

проводит информационно-разъяснительную работу в средствах массовой информации и среди населения по вопросам трудовых правоотношений и применения законодательства о труде, охране труда, занятости населения, об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя, о социальной защищенности лиц с

инвалидностью в части создания условий труда лицам с инвалидностью для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры;

10) в области участия в разработке и реализации государственных программ, нормативно-правовых актов и иных документов в сфере трудовых отношений и охраны труда, а также предложений и мер по обеспечению прав граждан на достойные и безопасные условия труда:

анализирует и обобщает материалы проверок и проведенных мониторингов соблюдения законодательства о труде и охране труда, занятости населения и обязательном страховании гражданской ответственности работодателя;

готовит и представляет в установленном порядке министру занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан соответствующую информацию о выявленных проблемных аспектах правоприменительной практики и предложения по их устранению;

осуществляет на постоянной основе анализ действующих нормативно-правовых актов по труду и охране труда, занятости населения и иных актов законодательства, содержащих нормы трудового права по обеспечению соблюдения и защиты трудовых прав и интересов работников, условий труда и безопасности в процессе их работы, при необходимости вносит предложения по изменениям и дополнениям в законодательство;

подготавливает предложения по совершенствованию законодательства о труде и об охране труда, занятости населения и обязательном страховании гражданской ответственности работодателя;

участвует в разработке государственных и иных программ по охране труда;

участвует в установленном порядке в разработке проектов нормативно-правовых актов и документов в области труда и охраны труда, занятости населения и обязательном страховании гражданской ответственности работодателя;

осуществляет сотрудничество с международными организациями, в том числе Международной организацией труда, по имплементации в национальное законодательство Конвенций Международной организации труда.

9. Инспекция может осуществлять и иные функции, предусмотренные законодательством.

### **Глава 3. Права, обязанности и ответственность Инспекции**

10. Для выполнения возложенных задач и функций должностные лица Инспекции имеют право:

получать от государственных и иных органов, организаций и их должностных лиц необходимые документы, объяснения, информацию, статистические данные и справки, необходимые для выполнения надзорных и контрольных функций;

запрашивать и получать от Министерства здравоохранения Республики Узбекистан, Министерства строительства Республики Узбекистан, Узбекского агентства стандартизации, метрологии и сертификации, Государственной инспекцией по надзору за геологическим изучением недр, безопасным ведением работ в промышленности, горном деле и коммунально-бытовом секторе при Кабинете Министров Республики Узбекистан (ГИ «Саноатгеоконтехназорат») и Государственной инспекции по надзору в

электроэнергетике сведения, связанные с расследованием несчастных случаев на производстве и установлением профессиональных заболеваний, производственным травматизмом, а также об условиях труда;

получать доступ к базе данных государственных и хозяйственных органов управления и организаций в области труда, об охране труда, занятости населения, обязательном страховании гражданской ответственности работодателя, о социальной защищенности лиц с инвалидностью в части создания условий труда лицам с инвалидностью для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также для пользования всеми видами транспорта, транспортными коммуникациями, средствами связи общего пользования и получения информации, иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, нормативных документов в области технического регулирования по вопросам охраны и безопасности труда и трудовых стандартов, необходимых для реализации возложенных на Инспекцию задач;

проводить камеральный контроль выполнения законодательства в сфере соблюдения и защиты трудовых прав и охраны труда граждан;

давать обязательные для исполнения предостережения государственным и иным органам, организациям и их должностным лицам, а также гражданам-работодателям;

осуществлять проверки и изучения соблюдения государственных организациями и учреждениями требований законодательства о труде и охране труда, занятости населения;

проводить проверки соблюдения требований законодательства о труде и охране труда, занятости населения на основании решения уполномоченного органа по координации проверок деятельности субъектов предпринимательства;

проводить на основании обращений физических и юридических лиц, письменных обращений органов государственной налоговой службы, без предварительного согласования со специальными уполномоченными органами внеплановые краткосрочные (сроком не более одного рабочего дня) проверки соблюдения организациями, независимо от организационно-правовых форм, требований законодательства о занятости, труде и охране труда, без вмешательства в финансово-хозяйственную, а также любую другую деятельность субъектов предпринимательства, не связанную с предметом проверки;

составлять акты проверок и давать руководителям и иным должностным лицам организаций обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений законодательства в соответствии с предметом государственного надзора и контроля в области труда, занятости и охраны труда по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

расследовать (участвовать в расследованиях) несчастные случаи на производстве и иные повреждения здоровья работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, рассматривать дела, отнесенные к компетенции Инспекции, и применять административные взыскания;

изучать в установленном законодательством порядке документы и другие материалы, связанные с вопросами соблюдения законодательства о труде, охране труда, занятости населения, обязательном страховании



гражданской ответственности работодателя и социальной защищенности лиц с инвалидностью;

контролировать исполнение выданных руководителям и иным должностным лицам организаций обязательных для исполнения предписаний об устранении нарушений законодательства в соответствии с предметом государственного надзора и контроля в области труда и охраны труда;

приостанавливать в установленном порядке действие приказов и других актов организаций, противоречащих законодательству о труде и охране труда, занятости населения и обязательном страховании гражданской ответственности работодателя, в необходимых случаях вносить предписания об их отмене в установленном порядке;

приостанавливать деятельность организаций или эксплуатацию оборудования, не отвечающих требованиям безопасности труда и создающих угрозу жизни или здоровью работников, в порядке, установленном законодательством;

запрещать использование не имеющих сертификатов соответствия или деклараций о соответствии либо не соответствующих требованиям охраны труда средств индивидуальной защиты и средств коллективной защиты работников;

участвовать в работе комиссии по приемке в эксплуатацию законченных строительством, реконструкцией объектов и в случае их несоответствия требованиям законодательства об охране труда — выдавать соответствующие заключения;

возбуждать административные дела за невыполнение требований по созданию условий лицам с инвалидностью для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также для пользования железнодорожным, воздушным, водным, междугородным автомобильным транспортом, всеми видами городского и пригородного пассажирского транспорта, транспортными коммуникациями, средствами связи общего пользования и информации;

подготавливать и направлять в правоохранительные органы и в суд документы о привлечении виновных лиц к ответственности, в том числе уголовной, в соответствии с законодательством Республики Узбекистан;

привлекать виновных должностных лиц в установленном законодательством порядке к административной ответственности, с оформлением протокола о нарушении законодательства и постановления о наложении штрафа за нарушение законодательства о труде и занятости, об охране труда и обязательном страховании гражданской ответственности работодателя по формам согласно приложениям № 2 и 3 к настоящему Положению;

вносить предостережения государственным и иным органам, организациям и их должностным лицам, а также гражданам — работодателям о недопустимости нарушения законодательства о труде и занятости населения, об охране труда, обязательном страховании гражданской ответственности работодателя и социальной защищенности лиц с инвалидностью, при наличии сведений о готовящихся правонарушениях, с разъяснением ответственности за совершение подобного правонарушения;

вносить представления в вышестоящие организации и правоохранительные органы об устранении нарушений законодательства о труде и занятости населения, об охране труда, обязательном страховании

гражданской ответственности работодателя и о социальной защищенности лиц с инвалидностью, а также условий, способствующих их возникновению, с предложениями о принятии в установленном законодательством порядке мер в отношении организаций и должностных лиц, виновных в нарушении вышеуказанных актов законодательства;

обращаться в суд с иском о рассмотрении трудового спора между организацией и работником (работниками) или иной орган по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

выступать в качестве экспертов в суде по искам о нарушении законодательства о труде и охране труда, возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью работников на производстве;

разрабатывать и вносить в Министерство предложения о совершенствовании действующего законодательства в соответствии с предметом государственного надзора и контроля;

рассматривать в установленном законодательством порядке обращения работников и других субъектов трудовых отношений в части, касающейся законодательства о труде и занятости, об охране труда и обязательном страховании гражданской ответственности работодателя;

приглашать представителей организации для участия в рассмотрении обращений работников и других субъектов трудовых отношений;

проводить экспертизу условий труда в организациях и выдавать соответствующее заключение в порядке и сроках, установленных законодательством;

принимать участие в работе республиканских экзаменационных комиссий и органов государственного и хозяйственного управления по проведению аттестации по вопросам охраны труда руководящих работников и специалистов организаций;

вносить предложения об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда.

Должностные лица Инспекции могут иметь и иные права в соответствии с законодательством.

11. Должностные лица Инспекции при осуществлении своих полномочий в соответствии с предметом государственного надзора и контроля в области труда и охраны труда обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований законодательства о труде и занятости, об охране труда и обязательном страховании гражданской ответственности работодателя;

соблюдать законодательство и нормы международных договоров, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю работодателя, государственных органов управления, изъявившему желание присутствовать при проведении проверки, и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при

проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, учитывать соответствие данных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством;

соблюдать порядок и сроки проведения проверок в соответствии с законодательством.

12. Должностные лица Инспекции, осуществляющие государственный надзор и контроль в области труда и охраны труда в соответствии с его предметом, при осуществлении своих полномочий независимы от государственных органов и руководствуются Конституцией и законодательством Республики Узбекистан.

13. Должностные лица Инспекции за неэффективное выполнение возложенных на них задач и функций, а также за противоправные действия или бездействия несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

#### **Глава 4. Организация деятельности Инспекции и ее работников**

14. Организационная структура Инспекции состоит из государственных правовых инспекторов труда, государственных технических инспекторов по охране труда, главного государственного эксперта по условиям труда Министерства, инспекций Республики Каракалпакстан, главных управлений занятости областей и города Ташкента (далее — территориальные управления занятости), государственных правовых инспекторов труда районных (городских) центров содействия занятости населения.

При приеме на работу в Инспекцию кандидаты проходят обязательный двухнедельный вводно-адаптационный курс на базе Республиканских курсов повышения квалификации работников органов по труду.

Работники Инспекции проходят обучение на Республиканских курсах повышения квалификации работников органов по труду не реже одного раза в три года.

15. Инспекцию возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности министром занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

Начальник Инспекции одновременно является главным государственным инспектором труда Республики Узбекистан.

На должность начальника Инспекции может быть назначено лицо с высшим образованием, имеющее стаж работы в системе труда либо охраны труда не менее трех лет.

Решения начальника Инспекции, принятые в соответствии с законодательством в пределах предоставленной ему компетенции, могут быть отменены только в судебном порядке.

16. Начальник Инспекции:

имеет двух заместителей, заместителя начальника Инспекции, одновременно являющегося главным государственным правовым инспектором труда, и заместителя начальника Инспекции, одновременно являющегося главным государственным техническим инспектором по охране труда, соответственно назначаемых и освобождаемых от должности министром занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан;

в своей деятельности подчиняется и подотчетен курирующему заместителю министра занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

17. На должность заместителя начальника Инспекции — главного государственного правового инспектора труда Министерства может быть назначено лицо, имеющее высшее юридическое образование и стаж работы по специальности не менее трех лет.

На должность заместителя начальника Инспекции — главного государственного технического инспектора по охране труда Министерства может быть назначено лицо, имеющее высшее техническое образование и стаж работы по специальности не менее трех лет.

18. Должностными лицами Инспекции с полномочиями осуществления государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда, обязательном страховании гражданской ответственности работодателя, а также о социальной защищенности лиц с инвалидностью в части создания условий труда лицам с инвалидностью для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры являются:

начальник Инспекции Министерства, одновременно являющийся главным государственным инспектором труда Республики Узбекистан;

заместитель начальника Инспекции — главный государственный технический инспектор по охране труда Министерства;

государственный технический инспектор по охране труда Министерства;

главный государственный эксперт по условиям труда Министерства;

начальник территориальной инспекции — главный государственный инспектор труда территориального управления занятости;

заместитель начальника территориальной инспекции — главный государственный технический инспектор по охране труда территориального управления занятости;

государственные технические инспекторы по охране труда территориальных управлений занятости.

19. Должностными лицами Инспекции с полномочиями осуществления государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и занятости населения являются:

начальник Инспекции Министерства, одновременно являющийся главным государственным инспектором труда Республики Узбекистан;

заместитель начальника Инспекции — главный государственный правовой инспектор труда Министерства;

государственные правовые инспекторы труда Министерства;

начальник Инспекции — главный государственный инспектор труда территориального управления занятости;

заместитель начальника Инспекции — главный государственный правовой инспектор труда территориального управления занятости;

государственный правовой инспектор труда территориального управления занятости;

государственные правовые инспекторы труда районных (городских) центров содействия занятости населения.

На заместителя начальника Инспекции — главного государственного правового инспектора труда территориального управления занятости, а также на государственных правовых инспекторов труда районных (городских) центров содействия занятости возлагаются функции юрисконсульта.

20. Инспекция осуществляет свою деятельность на основе рабочих планов, утверждаемых министром занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

21. Для осуществления возложенных задач начальник Инспекции:

а) осуществляет общее руководство, координирует деятельность всех нижестоящих инспекций территориальных управлений занятости;

б) заслушивает не реже одного раза в квартал отчеты начальников территориальных подразделений Инспекции;

в) рассматривает, изменяет и отменяет ранее выданные предписания, представления, постановления и другие акты государственных трудовых инспекторов и государственных экспертов по условиям труда;

г) принимает меры по постоянному повышению уровня знаний и квалификации государственных трудовых инспекторов, в пределах своих полномочий дает указания и поручения, обязательные для исполнения территориальными подразделениями Инспекции;

д) обеспечивает надлежащее исполнение приказов, распоряжений и указаний Министерства;

е) несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на Инспекцию задач и функций, надлежащую реализацию предоставленных ей прав и возложенных обязанностей;

ж) вносит министру занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан:

проекты нормативно-правовых актов и других документов по вопросам, отнесенным к компетенции Инспекции;

предложения о внесении изменений в организационно-штатные структуры Инспекции и ее территориальных подразделений;

представления о назначении на должность и освобождении от должности начальников инспекций территориальных управлений занятости;

предложения о присвоении чинов соответствующим работникам Инспекции, имеющим высшее юридическое образование;

предложения о поощрении работников Инспекции, представлении их к государственным наградам;

ежемесячные отчеты о результатах деятельности Инспекции;

з) в пределах своей компетенции дает указания и поручения по вопросам организации деятельности Инспекции, в том числе в целях организации проведения специального расследования несчастных случаев на производстве, которые являются обязательными для исполнения всеми работниками Инспекции;

к) организует эффективное распределение обязанностей работников Инспекции, в том числе привлекает отдельных из них, выполняющих определенные функции, к иным работам, возложенным на Инспекцию;

и) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

22. В случае отсутствия начальника Инспекции его полномочия осуществляет один из его заместителей по приказу министра занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

23. Начальник Инспекции рассматривает, изменяет и отменяет ранее выданные предписания, представления, постановления и другие акты государственных трудовых инспекторов и государственных экспертов по условиям труда.

Инспекцией по вопросам, входящим ее в компетенцию, после принятия решения судебными органами дополнительные заключения, пояснения не даются.

24. Инспекции территориальных управлений занятости являются структурными подразделениями этих территориальных управлений занятости.

Инспекциями территориальных управлений занятости руководят начальники инспекций (главные инспекторы труда), назначаемые и освобождаемые от должности министром занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, начальниками главных управлений занятости областей и города Ташкента по представлению Инспекции Министерства.

На должности главных государственных инспекторов труда территориальных управлений могут быть назначены лица, имеющие высшее образование и стаж работы по специальности не менее трех лет.

Начальник инспекции территориального управления занятости в своей деятельности подотчетен начальнику соответствующего территориального управления занятости и Инспекции Министерства.

25. Начальники территориальных инспекций в пределах соответствующих территорий:

осуществляют руководство территориальной Инспекцией, координируют деятельность государственных правовых инспекторов труда, государственных технических инспекторов по охране труда территориальных управлений занятости и районных (городских) центров содействия занятости населения;

имеют право рассматривать и в случае обнаружения нарушений изменять либо отменять ранее выданные предписания, представления и постановления, а также другие акты нижестоящих государственных трудовых инспекторов;

обеспечивают надлежащее исполнение указаний Министерства, Инспекции, приказов, распоряжений и требований руководства территориальных управлений занятости;

в пределах своих полномочий дают указания и поручения работникам территориальной Инспекции, обязательные для исполнения;

несут персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на территориальную Инспекцию задач и функций;

выполняют иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и решениями вышестоящих органов.

26. Территориальные инспекции представляют в Инспекцию Министерства в установленном порядке ежемесячные отчеты о своей

деятельности в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

27. Государственные правовые инспекторы труда, государственные технические инспектора по охране труда и государственные эксперты по условиям труда территориальных Инспекций назначаются на должность и освобождаются от должности начальником территориального управления занятости по представлению Инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

Государственные правовые инспекторы труда районных (городских) центров содействия занятости населения назначаются на должность и освобождаются от должности директором Центра содействия занятости населения соответствующего района (города) по представлению начальника территориальной Инспекции.

На должность государственного правового инспектора труда районного (городского) Центра содействия занятости населения может быть назначено лицо, имеющее высшее юридическое образование.

Государственные правовые инспекторы труда районных (городских) центров содействия занятости населения одновременно выполняют функции юрисконсульта этих Центров содействия занятости населения.

Государственные правовые инспекторы труда районных (городских) центров содействия занятости населения в своей деятельности подотчетены директору соответствующего районного (городского) Центра содействия занятости населения.

28. Государственные правовые инспекторы труда в пределах соответствующих районов (городов) обеспечивают надлежащее исполнение указаний Министерства, территориальных инспекций, приказов, распоряжений и требований руководства территориальных управлений занятости и районных (городских) центров содействия занятости населения и несут персональную ответственность в порядке, установленном законодательством.

29. Государственные правовые инспекторы районных (городских) центров содействия занятости населения представляют в установленном порядке ежемесячные отчеты о проделанной работе в вышестоящий орган — соответствующую территориальную инспекцию в срок не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

30. Должностные лица Инспекции, осуществляющие государственный надзор и контроль в области труда, занятости населения и охраны труда в соответствии с его предметом, имеют удостоверения единого образца, утверждаемого Министерством.

Должностным лицам Инспекции Министерства, начальникам и заместителям территориальных Инспекций служебные удостоверения выдаются Министерством.

Государственным правовым инспекторам труда, государственным техническим инспекторам по охране труда территориальных инспекций служебные удостоверения выдаются соответствующими территориальными управлениями занятости.

Государственным правовым инспекторам районных (городских) центров содействия занятости населения служебные удостоверения выдаются соответствующими территориальными управлениями занятости.

31. Удостоверения о допуске к проверкам хозяйствующих субъектов установленного образца должностным лицам Инспекции выдаются Министерством по результатам соответствующей аттестации.

32. Лицам, впервые поступающим на работу в Инспекцию, в соответствии с законодательством устанавливается испытательный срок до трех месяцев.

Лица, проходящие испытательный срок, могут быть уволены из Инспекции в порядке, установленном законодательством:

по представлению руководства подразделений Инспекции, если обнаруживается их несоответствие предъявляемым требованиям;

по инициативе лица, поступившего на работу (по собственному желанию, по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам).

Приказ о приеме на работу объявляется работнику под роспись.

33. Лицо не может быть принято на работу в Инспекцию, если данное лицо:

признано решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным;

имеет не погашенную судимость;

было уволено из правоохранительных, судебных и иных государственных органов или других организаций за совершение порочащих поступков.

34. Работники Инспекции обязаны соблюдать правила профессиональной этики, утверждаемые министром занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

Нарушение правил профессиональной этики работника Инспекции влечет дисциплинарную и другую, установленную законодательством ответственность.

Продвижение работников по службе производится в соответствии с их деловыми и личными качествами, достигнутыми результатами на порученных участках работы, уровнем профессиональной подготовленности.

35. В целях профилактики и недопущения проявлений коррупции и других злоупотреблений, систематического изучения личных и деловых качеств работника, эффективности его деятельности, а также формирования резерва кадров, имеющих квалификацию и опыт работы в разных направлениях деятельности Инспекции, проводится ротация работников.

Ротация работников может проводиться, как правило, по истечении трех лет пребывания в занимаемой должности, по представлению начальника Инспекции.

Порядок проведения ротации работников утверждается министром занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

36. В целях определения служебного соответствия работника занимаемой должности в порядке и в сроки, определенные Положением о порядке проведения аттестации, утвержденным министром занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, проводится аттестация.

При проведении аттестации рассматриваются профессиональная пригодность и соответствие аттестуемого работника занимаемой должности, а также предложения относительно его дальнейшей службы и присвоения очередного классного чина (квалификации).

Аттестация работников проводится аттестационной комиссией Министерства, в соответствии с Положением о порядке проведения аттестации,



утвержденным министром занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

37. Инспекция имеет официальный бланк.

38. Проведение работниками Инспекции проверок, включая привлечение работников Инспекции к проверкам (следственным группам), проводимым контролирующими и правоохранительными органами, осуществляется на основании приказа руководителя соответствующего органа по труду, с последующей обязательной регистрацией в ведомственной электронной информационной системе «Мониторинг проверок трудового законодательства».

При этом срок привлечения (командирования) работников Инспекции к проверкам (следственным группам) составляет не более десяти рабочих дней в месяц.

39. Средства, поступившие от наложенных Инспекцией административных штрафов, направляются в Фонд материального стимулирования, за исключением отчислений в размере 10 процентов от суммы штрафов, наложенных в установленном порядке за нарушение законодательства о социальной защищенности лиц с инвалидностью, а также за невыполнение решений органов государственной власти по созданию минимального количества рабочих мест для трудоустройства лиц с инвалидностью.

Руководители органов по труду и работники Инспекции ежемесячно премируются на основании приказа министра занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан в размере до 10 процентов от суммы штрафов, взысканных по примененным административным правонарушениям, но не более 100 минимальных размеров заработной платы.

## **Глава 5. Присвоение и лишение классных чинов и категорий**

40. Инспекторы Инспекции с высшим юридическим образованием приравниваются к работникам юридической службы государственных органов и организаций, с распространением на них порядка присвоения классных чинов.

41. Классные чины работникам Инспекции присваиваются в последовательном порядке при наличии высшего юридического образования, положительной аттестации, в соответствии с квалификацией и стажем работы, с учетом занимаемой должности, специальных званий, присвоенных по прежнему месту работы или службы, по представлению министра занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан в порядке присвоения классных чинов работникам органов юстиции.

Работникам Инспекции с высшим юридическим образованием присваиваются следующие классные чины:

- советник юстиции 1 класса;
- советник юстиции 2 класса;
- советник юстиции 3 класса;
- юрист 1 класса;
- юрист 2 класса;
- юрист 3 класса.

42. Работникам Инспекции присваиваются соответствующие данной конкретной должности классные чины:

- советник юстиции 1 класса — начальнику Инспекции Министерства;

советник юстиции 2 класса — заместителю начальника Инспекции — главному государственному правовому инспектору труда Министерства, начальникам инспекций территориальных управлений занятости;

советник юстиции 3 класса — государственному правовому инспектору труда Министерства, заместителям начальника инспекций территориальных управлений занятости;

юрист 1 класса — государственным правовым инспекторам труда территориальных управлений занятости;

юрист 2 и 3 классов — государственным правовым инспекторам труда районных (городских) центров содействия занятости населения.

Работникам при поступлении на работу на должность государственного правового инспектора труда районных (городских) центров содействия занятости населения при наличии высшего юридического образования присваивается классный чин юриста 3 класса.

Работникам, не имеющим опыта работы по соответствующей квалификации, классный чин присваивается не ранее чем через 6 месяцев после назначения на должность.

43. Категории профессионализма работникам Инспекции присваиваются в последовательном порядке при наличии высшего инженерно-технического образования, положительной аттестации, в соответствии с квалификацией и стажем работы.

Работникам с высшим инженерно-техническим образованием присваиваются следующие категории профессионализма:

технический инспектор II категории;

технический инспектор I категории;

технический инспектор высшей категории.

Категории профессионализма присваиваются:

технический инспектор высшей категории — начальнику Инспекции Министерства;

технический инспектор I категории — заместителю начальника Инспекции — главному государственному техническому инспектору по охране труда, главному государственному эксперту по условиям труда и государственному техническому инспектору по охране труда Министерства, начальнику Инспекции территориального управления занятости;

технический инспектор II категории — заместителю начальника Инспекции — главному государственному техническому инспектору по охране труда и государственному техническому инспектору по охране труда территориального управления занятости.

Порядок присвоения категорий другим работникам Инспекции по результатам проведенной аттестации и с учетом занимаемой ими должности определяется Министерством.

## **Глава 6. Порядок оплаты труда и материального стимулирования работников Инспекции**

44. Материальное стимулирование работников Инспекции осуществляется за счет:

бюджетных ассигнований, предусмотренных в сметах расходов;

средств Фонда стимулирования труда, формируемых в установленном порядке;

других источников, не запрещенных законодательством.

45. Оплата труда работников Инспекции осуществляется:

а) за счет средств Государственного бюджета Республики Узбекистан и включает в себя:

должностной оклад работников органов по труду согласно утвержденным разрядам по Единой тарифной сетке по оплате труда;

коэффициент стимулирования труда к должностному окладу государственных служащих в размерах и порядке, установленных законодательством;

ежемесячные надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере, установленном для работников Министерства;

выплаты в виде материального поощрения и стимулирования труда работников в размере 15 процентов от фонда оплаты труда за счет средств Специального фонда материального стимулирования;

премию в размере двухмесячного фонда оплаты труда один раз в год;

материальную помощь в размере месячного фонда оплаты труда один раз в год;

надбавки к должностному окладу за классный чин или категорию согласно приложениям № 4 и 5 к настоящему Положению;

б) за счет средств Фонда стимулирования труда и включает в себя:

стимулирующие и иные выплаты:

персональные надбавки в двухкратном размере должностного оклада работникам, обеспечивающим наиболее высокие показатели эффективности деятельности;

ежемесячные премии в размере до 10 процентов от суммы штрафов, взысканных по примененным административным правонарушениям, но не более 100 минимальных размеров заработной платы;

премии работникам за инициативное и добросовестное выполнение служебных обязанностей и высокие достижения в труде в размере двухмесячного фонда оплаты труда один раз в год на основе индивидуальной оценки их деятельности;

премии к праздничным датам — дням Независимости, Конституции, 8 марта, праздникам Навруз, Новый год, религиозным праздникам «Руза хайит» (Ийд-ал-Фитр) и «Курбан хайит» (Ийд-ал-Адха) в сумме до двухкратного размера должностного оклада;

премирование в связи со знаменательными и юбилейными датами, за долголетнюю и безупречную службу (работу), а также при выходе на пенсию;

ежемесячные выплаты в виде возмещения за питание — в двухкратном размере минимальной заработной платы;

ежемесячные выплаты в виде возмещения за проезд — в двухкратном размере минимальной заработной платы для всех работников Инспекции, за исключением работников, за которыми закреплен служебный автотранспорт;

ежемесячная выплата за выслугу лет.

46. Материальное стимулирование работников Инспекции может осуществляться также и в иных формах, предусмотренных законодательством.

47. Ежемесячные персональные надбавки работникам Инспекции утверждаются министром занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан по рекомендации курирующего заместителя министра.

48. Установленные надбавки могут быть отменены или уменьшены их размеры в случаях ухудшения качества работы, необеспечения своевременного выполнения заданий, нарушения трудовой и исполнительской дисциплины.

49. В случае смерти работника материальная помощь (если она не была оказана непосредственно работнику в год его смерти) выплачивается супруге (супругу), а при ее (его) отсутствии — проживающим с ним (ней) совершеннолетним детям или законным представителям (опекунам, попечителям) либо усыновителям несовершеннолетних детей (лиц с инвалидностью с детства — независимо от возраста), а также лицам, находящимся на иждивении работников, или родителям в равных долях, если работники не состоят в браке и не имеют детей.

50. На основании мотивированного заявления работника с согласия руководителя вышестоящего подразделения может быть оказана дополнительная материальная помощь за счет средств Фонда стимулирования труда в следующих случаях:

смерти близких родственников — на основании копии свидетельства о смерти;

при особой нуждаемости (несчастный случай, свадьба и другие мероприятия, авария, специальное лечение и восстановление здоровья, в связи с длительной болезнью (в том числе члена семьи), а также тяжелым материальным положением в семье и др.).

51. Возмещение расходов работника, размеры и выплата материальной помощи не зависят от наличия у работника дисциплинарных взысканий.

## **Глава 7. Меры поощрения работников Инспекции**

52. К работникам Инспекции применяются меры поощрения за инициативность, добросовестное и образцовое исполнение служебных обязанностей.

53. Мерами поощрения работников Инспекции являются:

благодарность;

денежная премия;

снятие ранее наложенного взыскания до истечения срока его действия;

подарок или ценный подарок;

присвоение внеочередного или очередного классного чина, категории профессионализма до наступления установленного срока.

Работники могут также награждаться почетной грамотой министра занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан и Республиканского совета профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания.

За особые заслуги работники могут быть представлены к государственным наградам.

Заработная плата, премии, доплаты, надбавки и другие выплаты, предусмотренные системой оплаты труда, к видам поощрения не относятся.

54. Меры поощрения в отношении работников Инспекции, имеющих дисциплинарное взыскание, могут применяться только в виде снятия ранее наложенного дисциплинарного взыскания.

55. О поощрении издается соответствующий приказ, который объявляется поощряемому работнику, а в необходимых случаях — доводится до сведения всех работников Инспекции. Копия приказа о поощрении приобщается к личному делу работника.

## **Глава 8. Применение дисциплинарных взысканий в отношении работников Инспекции**

56. Дисциплинарные взыскания в отношении работников Инспекции применяются за неисполнение либо ненадлежащее исполнение служебных обязанностей или за проступок, порочащий звание работника Инспекции.

57. При применении дисциплинарного взыскания в необходимых случаях может назначаться служебная проверка.

Применение дисциплинарного взыскания в отношении работника осуществляется в порядке, установленном законодательством.

В период проведения служебной проверки работник может быть временно, но не более чем на месяц отстранен соответствующим приказом от исполнения служебных обязанностей в части осуществления контрольных и надзорных функций.

58. Наличие дисциплинарного взыскания является обстоятельством, препятствующим повышению работника в должности или присвоению очередного классного чина (категории), а также включению (нахождению) его в резерв на руководящие должности.

59. Дисциплинарное взыскание, примененное к работнику, может быть обжаловано министру занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан или начальнику Инспекции.

Жалоба рассматривается в пятнадцатидневный срок со дня ее поступления, а в случаях когда требуется проведение дополнительной проверки — не позднее одного месяца со дня ее поступления.

Обращение с жалобой не приостанавливает исполнения дисциплинарного взыскания.

## **Глава 9. Резерв кадров Инспекции**

60. В Инспекции формируется резерв кадров.

Основной целью формирования резерва кадров является обеспечение приема на работу в Инспекцию лиц, обладающих необходимыми профессиональными качествами, выдвижение на руководящие должности работников с достаточным уровнем управленческих навыков и практическим опытом для профессиональной и эффективной реализации возложенных задач.

Формирование и работа с резервом кадров Инспекции осуществляются на основе принципов коллегиальности и объективности.

61. Приоритетными направлениями деятельности при формировании и ведении работы с резервом кадров являются:

прием на работу в Инспекцию лиц, соответствующих требованиям, определенным настоящим Положением;

повышение уровня теоретических знаний, практических и информационно-аналитических навыков, совершенствование деловых и профессиональных качеств работников, оказание им содействия в ознакомлении с современными достижениями информационно-коммуникационных технологий;

подбор наиболее ответственных, квалифицированных и подготовленных работников на вышестоящие должности и зачисление их в резерв кадров;

содействие в организации переподготовки и воспитания работников, зачисленных в резерв кадров, а также формировании у них управленческих навыков;

системное планирование и организация продвижения работников по службе.

На руководящие должности в системе Инспекции назначаются, как правило, состоящие в резерве кадров работники.

62. Резерв кадров Инспекции состоит из:

резерва кандидатов для приема на работу в Инспекцию;

резерва кадров на замещение должностей главных инспекторов и инспекторов территориальных управлений занятости;

резерва кадров на замещение должностей начальников и заместителей начальников структурных подразделений, а также приравненных к ним должностей в территориальных управлениях занятости, государственных инспекторов труда районных (городских) центров содействия занятости населения.

63. Критерием для зачисления в резерв руководящих кадров является обладание навыками и качествами, необходимыми для выполнения возложенных на работников руководящих должностей в системе Инспекции задач.

В резерв кадров на должности начальников территориальных инспекции, а также руководителей центрального аппарата Инспекции зачисляются работники, добросовестно исполняющие возложенные на них служебные обязанности, обладающие соответствующим мировоззрением, теоретическими знаниями, положительными личными и деловыми качествами, практическим опытом работы на различных должностях и организационно-аналитическими способностями, твердостью, принципиальностью и чувством ответственности.

64. Кандидаты в резерв кадров вносятся в установленном порядке начальником Инспекции, его заместителями и начальниками инспекций территориальных управлений занятости, а также аттестационными комиссиями органов по труду.

65. Работа с резервом кадров ведется на системной основе, независимо от существующих вакансий. Состав резерва кадров на руководящие должности формируется не менее одного раза в год.

Резерв кадров на замещение должностей начальника Инспекции, заместителей начальника Инспекции, начальников Инспекций территориальных управлений занятости, а также специалистов центрального аппарата Инспекции формируется по согласованию с управлением кадров Министерства и утверждается министром занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

Резерв кадров на остальные должности в Инспекции утверждается соответствующим территориальными управлениями занятости.

Резерв кандидатов для приема на работу в Инспекцию формируется Инспекцией и территориальными управлениями занятости из числа выпускников высших учебных заведений, отвечающих требованиям настоящего Положения.

66. Должностные лица Инспекции, ответственные за формирование резерва кадров, несут полную ответственность за правильную организацию работы по выдвижению кандидатов в резерв кадров и его объективное формирование.

Формирование и работа с резервом кадров осуществляются в порядке, определенном настоящим Положением, и в соответствии с приказами министра занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

## **Глава 10. Заключительное положение**

67. Неисполнение предписаний, указаний, представлений и других актов Инспекции, а также вмешательство в деятельность Инспекции и воздействие в любой форме на ее работников с целью воспрепятствования законному исполнению возложенных задач и функций запрещается и влечет установленную законодательством ответственность.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан

МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ И ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ТРУДОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ

Руководителю

\_\_\_\_\_  
(ИНН, наименование организации, Ф.И.О. руководителя, юридический адрес организации)

ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

На основании Положения о Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан

**ТРЕБУЮ:**

1. Выполнить нижеследующие мероприятия в установленные сроки:

№ п/п	Выявленное нарушение (указать статью и наименование НПА)	Наименование мероприятий	Сроки исполнения
1.			
2.			
.....			

2. Направить письменную информацию о выполнении предписания в срок до

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по адресу: \_\_\_\_\_

3. Предписание можно обжаловать в 10-дневный срок со дня его предъявления в вышестоящую Государственную трудовую инспекцию либо в судебные органы.

4. Неисполнение в срок предписания влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством.

\_\_\_\_\_  
(главный) госинспектор труда/госэксперт по условиям труда)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Предписание получил: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Результаты исполнения предписания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(главный) госинспектор труда/ госэксперт по условиям труда)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан

МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ И ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ТРУДОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
о нарушении законодательства о

и его рассмотрении

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(место составления протокола)

Настоящий протокол составлен \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. инспектора)

(главным) государственным \_\_\_\_\_ инспектором труда (государственным экспертом по условиям труда) о том, что

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. должностного лица)

\_\_\_\_\_ (место, время совершения и содержание нарушения со ссылкой на статьи и пункты законодательства, требования которого нарушены)

\_\_\_\_\_ (ФИО, адреса свидетелей и потерпевших, сумма материального ущерба (при наличии))

Пояснения, данные должностным лицом по существу допущенных нарушений:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Решение (главного) государственного \_\_\_\_\_ инспектора труда / государственного эксперта по условиям труда)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. свидетелей и потерпевших)

С составленным протоколом ознакомлен

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Примечание. Протокол составляется в трех экземплярах, один передается руководителю организации, другой — должностному лицу, совершившему нарушение, третий остается у (главного) государственного трудового инспектора (государственного эксперта по условиям труда).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан

МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ И ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ТРУДОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № \_\_\_\_

о наложении штрафа за нарушение законодательства о \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(место составления постановления)

На основании статьи 255 Кодекса Республики Узбекистан об административной ответственности и Положения о Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан

на \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., домашний адрес должностного лица) \_\_\_\_\_

(наименование организации) \_\_\_\_\_

(краткое содержание нарушения) \_\_\_\_\_

Наложить штраф в размере: \_\_\_\_\_

Сумму штрафа перечислить на расчетный счет № \_\_\_\_\_

наименование банка \_\_\_\_\_ МФО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность лица, составившего  
постановление)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Примечания:

1. Постановление о наложении штрафа составляется в трех экземплярах. Первый экземпляр передается лицу, на которого наложен штраф, второй экземпляр — организации, а в случае если штраф налагается на руководителя организации — в вышестоящую организацию по подчиненности, третий экземпляр — остается у государственного трудового инспектора (государственного эксперта по условиям труда).

2. Уплата штрафа не освобождает от обязанности исполнить представление и (или) предписание Инспекции или совершить иные действия, предусмотренные законодательством.

3. Исполнение постановления осуществляется в течение 10-ти рабочих дней и об исполнении сообщается в Государственную трудовую инспекцию в течение 3-х дней со дня исполнения.

4. Возникающие в ходе наложения штрафа правоотношения, в том числе порядок обжалования (опротестования) постановления о наложении штрафа, рассмотрения жалобы (протеста), приостановления исполнения постановления, производство по исполнению постановления и др., регулируются в порядке, установленном Кодексом Республики Узбекистан об административной ответственности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Положению о Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и  
трудовых отношений Республики Узбекистан

**Размеры доплат к должностным окладам работников Инспекции, имеющим  
классные чины**

Наименование классного чина	Размеры доплат к должностным окладам (в процентах)
Юрист 3 класса	20
Юрист 2 класса	24
Юрист 1 класса	28
Советник юстиции 3 класса	32
Советник юстиции 2 класса	36
Советник юстиции 1 класса	40

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Положению о Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и  
трудовых отношений Республики Узбекистан

**Размеры доплат к должностным окладам работников Инспекции за  
профессионализм**

Наименование классного чина	Размеры доплат к должностным окладам (в процентах)
Технический инспектор II категории	20
Технический инспектор I категории	30
Технический инспектор высшей категории	40

**СТРУКТУРА**  
**Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан**



Численность управленческого персонала — 10 единиц.

**СТРУКТУРА**  
**Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан**



Численность управленческого персонала — 3 единицы.

\* Численность производственного персонала — 6 единиц.

\*\* На заместителя начальника — главного государственного правового инспектора труда возлагается функция юрисконсульта Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан.

\*\*\* С функцией юрисконсульта районного (городского) Центра содействия занятости населения.

**СТРУКТУРА**  
**Государственной трудовой инспекции главных управлений занятости**  
**областей и города Ташкента**



Численность управленческого персонала — 3 единицы.

\* Численность производственного персонала — 6 — 9 единиц.

\*\* На заместителей начальников — государственных правовых инспекторов труда возлагается функция юрисконсультов главных управлений занятости соответствующих областей и города Ташкента.

\*\*\* С функцией юрисконсульта районного (городского) Центра содействия занятости населения.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке создания и организации деятельности службы охраны труда в**  
**организациях**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение в соответствии с Законом Республики Узбекистан «Об охране труда» определяет порядок создания службы охраны труда на предприятиях, в учреждениях и организациях (далее — организации), устанавливает требования, предъявляемые к организации их деятельности, а также определяет права, обязанности и ответственность работников службы охраны труда.

2. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:  
охрана труда — система правовых, социально-экономических, организационных, технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мероприятий и средств по обеспечению безопасности, сохранения жизни и здоровья, работоспособности человека в процессе труда;

условия труда — совокупность социальных и производственных факторов, при которых осуществляется труд;

профессиональный риск — вероятность повреждения здоровья или утраты трудоспособности либо смерти работника в результате воздействия вредного производственного фактора и опасного производственного фактора;

производственная деятельность — совокупность действий, осуществляемых при производстве продукции, переработке сырья, выполнении работ, оказании услуг;

специально уполномоченный государственный орган в области охраны труда — Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан и его территориальные подразделения;

служба охраны труда (далее — Служба) — самостоятельное структурное подразделение организации, состоящее из штата специалистов по охране труда, во главе с руководителем (начальником) Службы либо должность, создаваемая или вводимая в обязательном порядке в целях обеспечения соблюдения и осуществления контроля выполнения требований законодательства об охране труда в организации;

специалист по охране труда — работник Службы либо лицо, осуществляющее функции Службы в организации;

инструктаж по охране труда — процесс ознакомления с законодательством об охране труда, безопасными методами и приемами работы, выполнение которых входит в функциональные (должностные) обязанности работника, или другой работы, порученной работодателем;

переподготовка и повышение квалификации в сфере охраны труда — процесс организации образовательной деятельности, направленный на освоение содержания образовательных программ по вопросам обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

профессиональные участники рынка услуг в области охраны труда — юридические лица, оказывающие услуги в сфере охраны труда на договорной основе.

3. Работодатель обязан создать в организации Службу и службу по безопасности дорожного движения.

Необеспечение создания Службы и службы по безопасности дорожного движения в порядке, установленном законодательством, является нарушением требований законодательства об охране труда.

4. Служба может создаваться в форме службы охраны труда, управления охраны труда, отдела охраны труда, сектора охраны труда либо состоять из одного штата инженера по охране труда по нормативам согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Не допускается сокращение либо перераспределение имеющихся штатных единиц Службы в другие структурные подразделения организации.

Служба подчиняется непосредственно руководителю организации.

5. В организациях с учетом количества ведомственных (структурных, членских, подконтрольных) подразделений, специфики деятельности, класса профессионального риска и численности работников создаются службы (управления, отделы, секторы), вводятся должности специалиста по охране труда либо выполнение функций Службы возлагается на работника, имеющего специальную подготовку.

При этом в организациях введение должности специалиста по охране труда либо возложение функций Службы на работника, имеющего специальную подготовку, осуществляется по согласованию со специальным уполномоченным государственным органом в области охраны труда в пределах утвержденной общей численности работников указанных органов, специфики деятельности организаций, входящих в их структуру, с учетом класса профессионального риска.

6. В организациях, осуществляющих производственную деятельность с численностью менее пятидесяти работников и относящихся к 1 по 4 (включительно) классам профессионального риска, по решению работодателя создаются службы либо вводятся должности специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку.

7. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность без образования юридического лица и нанимающие работников в соответствии с законодательством, а также в фермерских хозяйствах (при условии отсутствия производства по переработке сельскохозяйственной продукции) по решению работодателя вводятся должности специалиста по охране труда либо выполнение функций Службы возлагаются на работника, имеющего специальную подготовку.

8. Для осуществления функций Службы могут привлекаться профессиональные участники рынка услуг в области охраны труда в случаях, определенных пунктами 6 и 7 настоящего Положения.

9. В организации, насчитывающей пятьдесят и более транспортных средств, кроме Службы создается служба по безопасности дорожного движения или вводится должность специалиста по безопасности дорожного движения.

Порядок создания и организации деятельности службы по безопасности дорожного движения в организациях устанавливается законодательством.



10. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями организации, уполномоченными по охране труда профессиональных союзов или иными уполномоченными работниками представительных органов, Службой вышестоящей организации (при ее наличии), с органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля на основании ежегодных планов, утверждаемых руководителем организации.

Во вновь создаваемых организациях службы обеспечивают первичную организацию работ по охране труда и внедрение системы управления охраной труда.

Структурными подразделениями в организации являются отделы, цеха, бюро, службы и другие самостоятельные подразделения.

11. Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, актами Президента Республики Узбекистан, решениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, настоящим Положением и иными актами законодательства.

## **Глава 2. Задачи и функции Службы охраны труда**

12. Основными задачами Службы являются:

организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда;

контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативно-правовых актов по охране труда, нормативных документов в области технического регулирования по охране труда, коллективного договора, соглашений по охране труда, других локальных нормативных актов организации;

организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;

информирование и консультирование работодателя и работников организации по вопросам охраны труда, внедрение передового опыта и научных разработок по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда;

реализация мероприятий по организации обучения, подготовки, переподготовки и повышению квалификации работников организации по вопросам охраны труда.

13. Служба в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

1) в области организации работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда:

проводит совместно с представителями соответствующих подразделений, при участии уполномоченных по охране труда профессиональных союзов или иных представительных органов работников проверки, обследования технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда;

обеспечивает совершенствование форм и методов работы по созданию в организациях здоровых и безопасных условий труда;

разрабатывает совместно со структурными подразделениями организации мероприятия по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также организует внедрение указанных мероприятий;

рассматривает и согласовывает проекты стандартов безопасности труда, правил и норм по охране труда, разработанных соответствующими учреждениями;

2) в области контроля за соблюдением работниками законов и иных нормативно-правовых актов по охране труда, нормативных документов в области технического регулирования по охране труда, коллективного договора, соглашений по охране труда, других локальных нормативных актов организации:

принимает участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда;

осуществляет контроль за своевременным проведением аттестации рабочих мест по условиям труда;

проводит проверки правильного применения средств индивидуальной защиты работников;

осуществляет контроль за своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;

осуществляет контроль за соблюдением своевременного проведения обучения работников, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда;

осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием в структурных подразделениях организации средств, выделенных на выполнение мероприятий по охране труда;

осуществляет контроль за организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

осуществляет контроль за выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда по устранению причин, вызвавших несчастные случаи (из акта формы Н-1), исполнению предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда в соответствии с законодательством;

осуществляет контроль за организацией хранения документации (акты формы Н-1 и другие документы по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколы замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, материалы аттестации рабочих мест и др.) в соответствии со сроками, установленными законодательством;

проводит внутренний аудит охраны труда в организации;

осуществляет контроль за расследованием и учетом несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в организации;

осуществляет контроль за своевременным возмещением работнику трудового увечья, полученного при выполнении своих трудовых обязанностей;

осуществляет другие контрольные функции по соблюдению в организациях и их структурных подразделениях нормативно-правовых актов и нормативных документов в области технического регулирования по охране труда;

3) в области организации профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда:

проводит анализ состояния и выявляет причины производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами;

оказывает помощь подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений;

информирует работников от лица работодателя о состоянии условий труда на рабочих местах, о причинах и возможных сроках наступления профессиональных заболеваний, а также о принятых мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов;

разрабатывает совместно с руководителями подразделений и другими службами организации мероприятия по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, обеспечивает их соответствие требованиям нормативно-правовых актов и документов в области технического регулирования по охране труда, а также оказывает организационную помощь по выполнению запланированных мероприятий;

составляет совместно с руководителями подразделений и соответствующих служб перечень профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;

разрабатывает порядок проведения внутреннего аудита организации;

организует работу по проведению паспортизации санитарно-технического состояния структурных подразделений, разработке и выполнению комплексных планов улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий, а также принимает участие в разработке соглашений по охране труда между работодателем и профсоюзами или иными представительными органами работников;

осуществляет мониторинг состояния и составления отчетности по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки;

принимает участие в подготовке документов на выплату возмещения вреда, причиненного здоровью работников в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

принимает участие в расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний в организации;

4) в области информирования и консультирования работодателя и работников организации по вопросам охраны труда, внедрения передового опыта и научных разработок по охране труда, пропаганды вопросов охраны труда:

подготавливает и представляет руководству организации предложения по разработке и внедрению более совершенных методов, устройств и других средств защиты от опасных производственных факторов;

принимает участие в работе по внедрению стандартов безопасности труда и научно-прикладных разработок по охране труда;

оказывает методическую помощь руководителям подразделений организации при разработке и пересмотре инструкций по охране труда для работников, системы стандартов безопасности труда;

5) в области реализации мероприятий по организации обучения, подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников организации по вопросам охраны труда:

разрабатывает программы обучения, переподготовки, повышения квалификации работников организации по вопросам охраны труда;

формирует списки должностей, направляемых для повышения квалификации в области охраны труда;

проводит вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;

принимает участие в работе аттестационной комиссии и комиссии по проверке знаний инженерно-технических работников и служащих, правил и норм охраны труда, инструкций по технике безопасности;

осуществляет руководство работой охраны труда, организацию пропаганды и широкого освещения вопросов охраны труда;

организует обеспечение структурных подразделений организации правилами, нормами, плакатами и другими пособиями по охране труда, а также оказывает им методическую помощь в оборудовании информационных стендов по охране труда;

информирует работников организации о вводимых в действие новых законодательных и иных нормативно-правовых актах по охране труда.

14. Служба может осуществлять и другие функции в соответствии со спецификой деятельности организации и поручениями руководства организации.

15. Функции Службы могут осуществляться профессиональными участниками рынка услуг в области охраны труда на договорной основе в установленном законодательством порядке.

16. Запрещается возложение на Службу функций, не предусмотренных настоящим Положением.

### **Глава 3. Права и обязанности Службы**

17. Работники Службы имеют право:

беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, изучать в пределах своей компетенции документацию по вопросам охраны труда;

проверять состояние условий и охраны труда во всех структурных подразделениях организации и предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда, контролировать их выполнение;

требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в

установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда;

запрещать (приостанавливать) эксплуатацию машин, оборудования и приспособлений, останавливать процесс производства в цехах, на участках, рабочих местах в случаях выявления нарушений требований охраны труда, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии, с уведомлением об этом работодателя. При этом разрешение на возобновление эксплуатации машин, оборудования и производства имеет право давать исключительно руководитель или главный инженер организации на основании заключения Службы;

привлекать по согласованию с руководством организации соответствующих специалистов других структурных подразделений к проверкам состояния охраны труда в организации;

запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений организации необходимые сведения и материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения правил и норм охраны труда, инструкций по безопасным методам и приемам труда;

вносить руководству организации предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда и привлечению к ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил и норм охраны труда, инструкций по безопасным методам приемам труда;

требовать от структурных подразделений организации представления справок, данных, отчетов, иной информации, необходимых для осуществления своей деятельности и контрольных функций;

обращаться в специально уполномоченный государственный орган в области охраны труда по вопросам нарушения требований законодательных актов и нормативных документов в области технического регулирования по охране труда.

Служба может иметь и иные права в соответствии с законодательством.

18. Работники Службы обязаны:

надлежаще и эффективно выполнять задачи и функции, возложенные на них настоящим Положением и иными актами законодательства;

незамедлительно сообщать руководству о выявленных нарушениях законодательства об охране труда в организации и входящих в ее структуру подразделениях;

предоставлять документы и другие сведения, касающиеся деятельности Службы, специальному уполномоченному государственному органу в области охраны труда;

в установленном порядке и сроках повышать квалификацию и проходить аттестацию.

Служба может иметь и иные обязанности в соответствии с законодательством.

#### **Глава 4. Обязанности руководителя организации и работников Службы в части организации деятельности**

19. Работодатель (руководитель организации) обязан:

организовать деятельность службы в случаях и порядке, установленных настоящим Положением;

обеспечить необходимые условия для выполнения работниками Службы своих полномочий и функций;

организовать рабочие места работников Службы в отдельном помещении, оборудованном для приема посетителей, обеспечивать современной оргтехникой, приборами оперативного контроля опасных и вредных производственных факторов, необходимыми для данного вида производства с учетом специфики работ, техническими средствами связи;

предусмотреть организацию кабинета по охране труда, оснащенного необходимой нормативно-правовой и справочной базой по охране труда, для осуществления функций Службы (проведение обучения, инструктажа, семинаров, лекций, выставок);

организовывать для работников Службы систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда;

обеспечивать прохождение курсов переподготовки и повышения квалификации работниками в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Положения, с сохранением за ними среднего заработка на период обучения;

выделять на переподготовку и повышение квалификации работников в сфере охраны труда необходимые средства в размере, определяемом коллективным соглашением, коллективным договором и иным локальным нормативным актом.

Работники Службы не несут расходы за подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников организации в сфере охраны труда.

20. Начальник Службы:

осуществляет руководство Службой, планирует и организует ее работу; разрабатывает должностные инструкции работников Службы;

несет персональную ответственность за эффективное и качественное выполнение возложенных на Службу задач и функций, отвечает за представление отчетности;

координирует работу структурных подразделений по охране труда в организации;

обеспечивает своевременное рассмотрение представляемых документов, писем, предложений, заявлений по вопросам, входящим в компетенцию Службы;

представляет работодателю предложения по вопросам подбора и расстановки кадров в Службе, о поощрении отличившихся работников или о применении дисциплинарных взысканий к работникам за ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

обеспечивает предоставление сведений, информации, материалов по вопросам охраны труда органу государственного надзора и контроля в области охраны труда.

## **Глава 5. Требования, предъявляемые к руководителю и специалистам Службы**

21. Структура Службы и численность работников Службы определяется руководителем организации в зависимости от численности работающих в организации, характера условий труда, класса профессионального риска и других факторов согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

22. На должность начальника Службы назначаются лица, имеющие высшее инженерно-техническое образование, стаж работы по специальности не менее трех лет и квалификационный сертификат специалиста по охране труда, выдаваемый в установленном законодательством порядке.

Начальник Службы (инженеры по охране труда), специалисты по охране труда организаций республиканского уровня назначаются и освобождаются от должности по согласованию с Министерством занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан и являются подотчетным Министерству занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

23. На должность начальника Службы (кроме субъектов малого предпринимательства) назначается лицо, имеющее высшее инженерно-техническое образование, стаж работы по специальности не менее трех лет и квалификационный сертификат специалиста по охране труда, выдаваемый в установленном законодательством порядке.

Начальник Службы, специалисты по охране труда, инженер по охране труда организации территориального уровня назначаются и освобождаются от должности по согласованию с территориальными органами занятости и являются подотчетными территориальному управлению занятости.

24. На должность специалистов Службы или специалиста по охране труда (при введении должности) назначаются лица, имеющие высшее инженерно-техническое образование, без предъявления требований к стажу работы.

Специалисты Службы территориального уровня назначаются и освобождаются от должности по согласованию с территориальными органами занятости.

25. При принятии на должность работника Службы с кандидатом проводится собеседование.

Собеседование с кандидатом проводится при наличии представления организации, подписанного непосредственно руководителем, в течение десяти рабочих дней.

26. В Министерстве занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан собеседование проводят ответственный за данную сферу заместитель министра, заместитель начальника государственной трудовой инспекции — главный государственный технический инспектор по охране труда, главный государственный эксперт по условиям труда.

В Министерстве занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан собеседование проводят министр, первый заместитель министра, заместитель начальника государственной трудовой инспекции — главный государственный технический инспектор по охране труда.

В главных управлениях занятости областей и города Ташкента собеседование проводят начальник управления, первый заместитель начальника управления, заместитель начальника государственной трудовой инспекции — главный государственный технический инспектор по охране труда.

27. По итогам собеседования ответственный орган в течение трех рабочих дней информирует организацию о прохождении или непрохождении кандидатом собеседования.

28. Все категории лиц, указанные в пунктах 22 — 24 настоящего Положения, при назначении на должность должны пройти переподготовку либо повышение квалификации в сфере охраны труда на Республиканских курсах повышения квалификации работников органов по труду Министерства занятости

и трудовых отношений Республики Узбекистан в порядке, установленном законодательством.

Работники Службы органов государственного и хозяйственного управления, органов исполнительной власти на местах и организаций не реже одного раза в три года осуществляют повышение квалификации на Республиканских курсах повышения квалификации работников органов по труду Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан в порядке, установленном законодательством.

29. Стаж работы в качестве работника Службы органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах и организаций при переходе на работу в другие органы либо организации засчитывается в стаж работы для начисления и выплаты надбавок за категории профессионализма и доплат за выслугу лет.

#### **Глава 6. Заключительные положения**

30. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей и функций работники Службы привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

31. Специалисты Службы в целях представления и защиты общих интересов могут создавать общественные объединения в порядке, установленном законодательством.

32. Контроль за соблюдением требований настоящего Положения осуществляет специально уполномоченный государственный орган в области охраны труда и его территориальные органы.

33. Специально уполномоченный государственный орган в области охраны труда и его территориальные органы в пределах компетенции принимают меры, направленные на устранение выявленных нарушений со стороны служб охраны труда и других должностных лиц требований настоящего Положения и иных актов законодательства, регулирующих деятельность служб.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Положению о порядке создания и организации деятельности службы охраны труда  
в организациях

**Нормативы численности служб охраны труда организаций**

<b>№</b>	<b>Наименование службы охраны труда</b>	<b>Установленная штатная численность</b>
1.	Служба охраны труда	9 и более человек*
2.	Управление охраны труда	6 — 8
3.	Отдел охраны труда	4 или 5
4.	Сектор по охране труда	3
5.	Специалист по охране труда	1

\* За каждые дополнительные 50 штатных единиц численности персонала дополнительно вводится 1 единица специалиста по охране труда.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Положению о порядке создания и организации деятельности службы охраны труда  
в организациях

**Рекомендованная структура служб охраны труда организаций**

<b>№</b>	<b>Среднесписочная численность работников организации</b>	<b>По классам профессионального риска*</b>			
		<b>1 класс</b>	<b>со 2 класса до 10 класса</b>	<b>с 10 класса до 15 класса</b>	<b>с 15 класса по 20 класс включительно</b>
1.	Численность работников менее 50 человек	Возлагается на одного из руководителей организации			Вводится должность специалиста по охране труда
2.	Численность работников от 51 до 100 человек включительно	Возлагается на одного из руководителей организации		Вводится должность специалиста по охране труда	Создается отдел охраны труда
3.	Численность работников от 101 до 500 человек включительно	Возлагается на одного из руководителей организации	Вводится должность специалиста по охране труда	Создается сектор охраны труда	Создается Управление охраны труда
4.	Численность работников 501 и более человек	Вводится должность специалиста по охране труда	Создается сектор охраны труда	Создается Управление охраны труда	Создается Служба охраны труда, состоящая из отделов и секторов охраны труда

\* Классы профессионального риска определяются в соответствии с постановлением Кабинета Министров от 24 июня 2009 года № 177 «О мерах по реализации Закона Республики Узбекистан «Об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя»».

**Изменения и дополнения, вносимые в некоторые постановления  
Правительства Республики Узбекистан**

1. В постановлении Кабинета Министров от 6 июня 1997 г. № 286 «Об утверждении Положения о расследовании и учете несчастных случаев и иных повреждений здоровья работников на производстве» (СП Республики Узбекистан, 1997 г., № 6, ст. 21):

а) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве и иных повреждений здоровья работников, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о расследовании и учете несчастных случаев на производстве и иных повреждений здоровья работников, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей, согласно приложению»;

б) в приложении:

наименование изложить в следующей редакции:

«Положение о расследовании и учете несчастных случаев на производстве и иных повреждений здоровья работников, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей»;

в разделе III:

в пункте 3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Групповой, смертельный и несчастный случай с тяжелым исходом на основании приказа Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, главного управления занятости области (г. Ташкента) специально расследует комиссия в следующем составе:»;

в абзаце четвертом слова «Государственной технической инспекцией труда» заменить словами «Государственной трудовой инспекцией»;

в абзаце шестом слова «Министерства труда и социальной защиты населения» заменить словами «Министерства занятости и трудовых отношений»;

в абзаце девятом слова «Управлением охраны труда Министерства труда и социальной защиты населения» заменить словами «Государственной трудовой инспекцией Министерства занятости и трудовых отношений»;

абзац третий пункта 8 изложить в следующей редакции:

«копии всех материалов специального расследования в главное управление занятости области (г. Ташкента), Министерство занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан, а также в соответствующее министерство (орган хозяйственного управления), предприятие и его вышестоящий хозяйственный орган, в организацию, направившую пострадавшего»;

пункт 6 раздела IV изложить в следующей редакции:

«6. Несчастный случай, при котором погибло два и более человек, рассматривается на коллегии Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, совете главного управления занятости области (г. Ташкента), коллегии Государственной инспекции Республики Узбекистан

«Саноатгеоконтехназорат» или коллегии Узгосэнергонадзора, если несчастный случай произошел на подконтрольном предприятии (объекте), при участии главного государственного технического инспектора труда. Решение коллегии Министерства занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, совета главного управления занятости области (г. Ташкента) обязательно к исполнению».

2. Из пункта 1 постановления Кабинета Министров от 5 января 2011 г. № 1 «Об утверждении Положения о порядке приостановления деятельности организаций за нарушение законодательства об охране труда» (СП Республики Узбекистан, 2011 г., № 1, ст. 1) слова «применения финансовых санкций к организациям за нарушение законодательства о занятости населения и социальной защите инвалидов, а также» исключить.

4. В постановлении Кабинета Министров от 15 сентября 2014 г. № 263 «О дальнейшем совершенствовании мер по охране труда работников» (СП Республики Узбекистан, 2014 г., № 9, ст. 100):

а) в приложении № 1:

в абзаце первом пункта 54 слова «Государственной инспекцией по охране и экспертизе условий» заменить словами «Государственной трудовой инспекцией»;

в приложении № 7 к Положению слова «Начальник Государственной инспекции по охране и экспертизе условий труда» заменить словами «Начальник Государственной трудовой инспекции»;

б) в абзаце втором пункта 7 приложения № 2 слова «Государственной инспекции по охране и экспертизе условий труда и Государственной правовой инспекции труда» заменить словами «Государственной трудовой инспекции».

5. В постановлении Кабинета Министров от 27 апреля 2017 г. № 246 «О дальнейшем развитии рынка услуг в области охраны труда» (СП Республики Узбекистан, 2017 г. СП, № 4, ст. 55):

а) в приложении № 2:

в пункте 33 слова «Государственную инспекцию по охране и экспертизе условий труда» заменить словами «Государственную трудовую инспекцию»;

в абзаце втором пункта 36 слова «Государственную инспекцию по охране и экспертизе условий труда» заменить словами «Государственную трудовую инспекцию»;

б) в приложении № 4:

абзац третий пункта 2 изложить в следующей редакции:

«орган государственной экспертизы условий труда — Государственная трудовая инспекция Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан и государственные трудовые инспекции территориальных органов Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан»;

в приложениях № 2 и 3 к Положению слова «Начальник Государственной инспекции по охране и экспертизе условий труда Министерства занятости и трудовых отношений (Начальник Государственной инспекции по охране и экспертизе условий труда территориальных органов Министерства занятости и трудовых отношений)» заменить словами «Начальник Государственной трудовой инспекции Министерства занятости и трудовых отношений (Начальник Государственной трудовой инспекции территориальных органов Министерства занятости и трудовых отношений)».

6. В постановлении Кабинета Министров от 5 октября 2017 г. № 799 «Об организации деятельности Фонда общественных работ при Министерстве занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан» (СЗ Республики Узбекистан, 2017 г., № 40, ст. 1059):

в пункте 5 слова «Алмазарский район, ул. Камарнисо, 37» заменить словами «Сергелийский район, ул. Лутфикор, 33»;

в абзаце шестом пункта 14 приложения № 4 слова «Государственной правовой инспекции труда» заменить словами «Государственной трудовой инспекцией».

7. В абзаце втором примечания к приложению к постановлению Кабинета Министров от 15 января 2018 г. № 27 «О мерах по укреплению материально-технической базы районных (городских) центров содействия занятости населения» слова «в сроки» заменить словами «в сроки, суммы».

8. В постановлении Кабинета Министров от 10 мая 2018 г. № 349 «О дополнительных мерах по искоренению принудительного труда в Республике Узбекистан»:

в абзаце третьем подпункта «б» пункта 5 слова «Государственную правовую инспекцию труда» заменить словами «Государственную трудовую инспекцию»;

в абзаце третьем пункта 7 слова «Государственной правовой инспекции труда» заменить словами «Государственной трудовой инспекции».

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**некоторых решений Правительства Республики Узбекистан, признаваемых**  
**утратившими силу**

1. Постановление Кабинета Министров от 24 июня 1993 г. № 310 «Об утверждении Порядка разработки и реализации программ занятости населения» (СЗ Республики Узбекистан, 2017 г., № 37, ст. 990).

3. Пункт 5 приложения к постановлению Кабинета Министров 23 июля 1998 г. № 310 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 1998 г., № 7, ст. 27).

4. Пункт 1 приложения № 2 к постановлению Кабинета Министров от 8 мая 2007 г. № 95 «О мерах по реализации постановления Президента Республики Узбекистан от 6 апреля 2007 года № ПП-616 «О мерах по повышению занятости и совершенствованию деятельности органов по труду и социальной защите населения»» (СП Республики Узбекистан, 2007 г., № 19-20, ст. 195).

5. Постановление Кабинета Министров от 19 февраля 2010 г. № 29 «Об организационных мерах по совершенствованию деятельности Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан по контролю и надзору за соблюдением законодательства о труде, занятости населения и охране труда» (СП Республики Узбекистан, 2010 г., № 2, ст. 10).

6. Пункт 4 приложения № 1 к постановлению Кабинета Министров от 24 марта 2010 г. № 52 «О внесении изменений и дополнений, а также признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Узбекистан (Указ Президента Республики Узбекистан от 30 декабря 2009 года № УП-4161 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы пенсионного обеспечения граждан», постановления Президента Республики Узбекистан от 30 декабря 2009 года № ПП-1251 «О мерах по совершенствованию структуры Министерства труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан» и от 30 декабря 2009 года № ПП-1252 «О мерах по формированию организационной структуры внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан»))» (СП Республики Узбекистан, 2010 г., № 3, ст.12).

7. Пункт 3 приложения № 2 к постановлению Кабинета Министров от 5 января 2011 г. № 1 «Об утверждении Положения о порядке приостановления деятельности организаций за нарушение законодательства об охране труда» (СЗ Республики Узбекистан, 2017 г., № 37, ст. 990).

8. Пункт 32 приложения № 1 к постановлению Кабинета Министров от 13 марта 2017 г. № 130 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан (Указ Президента Республики Узбекистан от 22 февраля 2016 года № УП-4782 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы социальной поддержки и медико-социальной помощи уязвимым слоям населения» и постановление Президента Республики Узбекистан от 24 февраля 2016 года № ПП-2498 «О мерах по совершенствованию организации деятельности Министерства труда Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 2017 г., № 15, ст. 249, № 25, ст. 539, № 37, ст. 997).

9. Пункт 1 постановления Кабинета Министров от 10 июля 2017 г. № 482 «О мерах по совершенствованию организации деятельности органов по труду»

(СП Республики Узбекистан, 2017 г., № 7, ст. 139), а также приложения № 1 и 2 к нему.

10. Пункт 27 приложения к постановлению Кабинета Министров 8 сентября 2017 г. № 703 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан (Указ Президента Республики Узбекистан от 24 мая 2017 года № УП-5052 «О мерах по дальнейшему совершенствованию государственной политики в сфере занятости и коренному повышению эффективности деятельности органов по труду» и постановление Президента Республики Узбекистан от 24 мая 2017 года № ПП-3001 «О мерах по организации деятельности Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан») (СЗ Республики Узбекистан, 2017 г., № 37, ст. 990).

11. Пункт 2 приложения к постановлению Кабинета Министров от 22 января 2018 г. № 39 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан (Постановление Президента Республики Узбекистан от 24 октября 2017 г. № ПП-3352 «О мерах по дальнейшему совершенствованию деятельности Республиканского реабилитационного центра по оказанию помощи жертвам торговли людьми»)» (СП Республики Узбекистан, 2018 г., № 1, ст. 18).

12. Пункт 5 приложения к постановлению Кабинета Министров 13 августа 2018 г. № 652 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан (Постановление Президента Республики Узбекистан от 26 апреля 2018 года № ПП-3680 «О дополнительных мерах по совершенствованию деятельности фермерских, дехканских хозяйств и владельцев приусадебных земель») (Национальная база данных законодательства, 15.08.2018 г., № 09/18/652/1702).